

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

Šalčininkų r. Butrimonių A. Krepšulio gimnazija

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas) dokumentai priimti ir užregistruoti
191416326, Butrimonių km. Mokyklos g. 2, Butrimonių sen. LT_17157, Šalčininkų raj.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą); kodas, adresas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2014 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2015.03.13

101 kab. 2015 -04- 07

Registracijos nr. 9-2266

Informacija teikiama tel. (8-350) 29 169,

el. paš. o.g.o@salcininkai.lt, info@salcininkai.lt

Pateikimo valiuta ir tikslumas: litais arba tiksliau

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		1312356,99	1360220,40
I.	Nematerialusis turtas	1	0,00	0,00
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	2	1312356,99	1360220,40
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		1158177,23	1181139,71
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai			
II.6	Transporto priemonės		75826,60	92075,20
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		43294,66	48069,47
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		35058,50	38936,02
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS		118879,76	170152,44
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		118879,76	170152,44
I.	Atsargos	3	61,31	419,59
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		61,31	419,59
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai	4		60,50
III.	Per vienus metus gautinos sumos	5	117340,49	168222,62
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas			
III.5	Sukauptos gautinos sumos		117340,49	168222,62
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	6	1477,96	1449,73
	IŠ VISO TURTO:		1431236,75	1530372,84
D.	FINANSAVIMO SUMOS	7	1313834,95	1362150,22
I.	Iš valstybės biudžeto			
II.	Iš savivaldybės biudžeto		117282,28	136006,71
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		2977,79	6548,51
IV.	Iš kitų šaltinių		24254,47	21221,75
E.	ISIPAREIGOJIMAI		117401,80	168222,62
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		0,00	0,00
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		117401,80	168222,62
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos iš Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos iš biudžetų ir fondus		0,00	0,00
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			

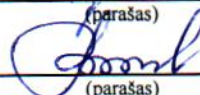
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	8	28373,53	58302,17
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	9	3983,64	16578,78
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	10	85044,63	93341,67
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F.	GRYNASIS TURTAS		0,00	0,00
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai		0,00	0,00
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		0,00	0,00
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		0,00	0,00
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas			
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		1431236,75	1530372,84

 (viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)


 (parašas)

Teresa Savel
 (vardas ir pavardė)

 (vyriausiasis buhalteris (bhalteris))


 (parašas)

Regina Sitnikova
 (vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus
(įskaitant socialinės apsaugos fondus), veiklos rezultatų ataskaitos forma)

Šalčininkų r. Butrimonių A. Krepšul gimnazija

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

191416326, Butrimonių km. Mokyklos g.2, Butrimonių sen. Lt-17157, Šalčininkų raj.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą

arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2014 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2015.03.13

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: litais arba tūkstančiais litų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		1781122,22	1826196,14
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS	11	1781122,22	1826196,14
I.1.	Iš valstybės biudžeto		1271163,66	1286648,68
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		482656,34	512172,06
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		3647,34	2695,64
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		23654,88	24679,76
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		0,00	0,00
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos			
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	12	1781122,22	1825793,80
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		1352316,63	1398647,82
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		66318,80	65770,96
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		124622,50	148937,03
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		184,30	
V.	TRANSPORTO		15004,76	13854,07
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		3655,00	2019,00
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			1570,00
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDŲŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		63984,37	30461,27
X.	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		155035,86	164533,65
XIV.	KITOS			
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		0,00	402,34
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS	13	0,00	-402,34
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			1353,5
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			-534,53
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			1221,31
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKĖSTIS			
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		0,00	0,00
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		0,00	0,00
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktore

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Teresa Savel

(vardas ir pavardė)

Švietimo įstaigų apskaitos skyriaus vedėja

vyriausiasis buhalteris (bualteris)

(parašas)

Regina Sitnikova

(vardas ir pavardė)

(Grynojo turto pokyčių ataskaitos forma)

Šalčininkų r. Butrimonių A.Krepščių gimnazija

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)
191416326, Mokyklos g. 2, Butrimonių km., LT-17157, Šalčininkų r.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio grynojo turto pokyčių ataskaitą arba konsoliduotąją grynojo turto pokyčių ataskaitą, kodas, adresas)

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA*
PAGAL 2014 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2015-03-13 Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: litais arba tūkstančiais litų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pasta- bos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažu- mos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezer- vai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Likutis 2010 m. gruodžio 31 d.								
2.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		x		x				x
3.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x		x				x
4.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x			x			x
5.	Kiti sudaryti rezervai		x	x		x			x
6.	Kiti panaudoti rezervai		x	x		x			x
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			x	x				
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x	x		0,00	0,00	
9.	Likutis 2011 m. gruodžio 31 d.						0,00	0,00	
10.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		x		x				x
11.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x		x				x
12.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x			x			x
13.	Kiti sudaryti rezervai		x	x		x			x
14.	Kiti panaudoti rezervai		x	x		x			x
15.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			x	x				
16.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x	x		0,00	0,00	
17.	Likutis 2012 m. gruodžio 31 d.						0,00	0,00	

*Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorė

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Teresa Savel

(vardas ir pavardė)

Švietimo įstaigų apskaitos skyriaus vedėja

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris), jeigu privaloma pagal teisės aktus)

(parašas)

Regina Sitnikova

(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, pinigų srautų ataskaitos forma)

Šalčininkų r. Butrimonių Anos Krepšul' gimnazija

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

191416326, Mokyklos g.2, LT-17157, Butrimonių km, Šalčininkų r.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio pinigų srautų ataskaitą (konsoliduotąją pinigų srautų ataskaitą), kodas, adresas)

**PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2013 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2014-03-13 Nr. _____

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: litais arba tūkstančiais litų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		28,23		28,23	-746,50		-746,50
I.	Iplaukos		1759462,36		1759462,36	1702992,87		1702992,87
I.1.	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		1759128,36		1759128,36	1701063,43		1701063,43
I.1.1.	Iš valstybės biudžeto		1251420,57		1251420,57	1259101,41		1259101,41
I.1.2.	Iš savivaldybės biudžeto		494624,12		494624,12	414715,28		414715,28
I.1.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
I.1.4.	Iš kitų šaltinių		13083,67		13083,67	27246,74		27246,74
I.2.	Iš mokesčių							
I.3.	Iš socialinių įmokų							
I.4.	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		250,83		250,83	575,94		575,94
I.5.	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto							
I.6.	Gautos palūkanos							
I.7.	Kitos įplaukos		83,17		83,17	1353,50		1353,50
II.	Pervestos lėšos					-534,53		-534,53
II.1.	Iš valstybės biudžetą							
II.2.	Iš savivaldybių biudžetus					-534,53		-534,53
II.3.	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4.	Iš kitus išteklių fondus							
II.5.	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6.	Kitiems subjektams							
III.	Išmokos		-1759434,13		-1759434,13	-1703204,84		-1703204,84
III.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-1373208,81		-1373208,81	-1383716,72		-1383716,72
III.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-146288,97		-146288,97	-107334,56		-107334,56
III.3.	Komandiruočių		-184,30		-184,30			
III.4.	Transporto		-14000,00		-14000,00	-14593,18		-14593,18
III.5.	Kvalifikacijos kėlimo		-3655,00		-3655,00	-2019,00		-2019,00
III.6.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo					-1570,00		-1570,00
III.7.	Atsargų įsigijimo		-45342,80		-45342,80	-28463,59		-28463,59
III.8.	Socialinių išmokų							
III.9.	Nuomos							
III.10.	Kitų paslaugų įsigijimo		-167835,25		-167835,25	-164688,82		-164688,82
III.11.	Sumokėtos palūkanos							
III.12.	Kitos išmokos		-8919,00		-8919,00	-818,97		-818,97
B.	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-7990,50		-7990,50	-16744,50		-16744,50
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-7990,50		-7990,50	-16744,50		-16744,50
II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III.	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V.	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
C.	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		7990,50		7990,50	16744,50		16744,50
I.	Išplaukos iš gautų paskolų							
II.	Gautų paskolų gražinimas							
III.	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti:		7990,50		7990,50	16744,50		16744,50
IV.1	Iš valstybės biudžeto		5994,00		5994,00	3100,00		3100,00
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto					7143,75		7143,75
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių		1996,50		1996,50	6500,75		6500,75
V.	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI.	Gauti dividendai							
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D.	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKIVALENTŲ LIKUČIUI							
	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		28,23		28,23	-746,50		-746,50
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		1449,73		1449,73	2196,23		2186,23
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		1477,96		1477,96	1449,73		1449,73

Direktore

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Švietimo įstaigų apskaitos skyriaus vedėja

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Teresa Savel

(vardas ir pavardė)

Regina Sitnikova

(vardas ir pavardė)

ŠALČININKŲ R. BUTRIMONIŲ ANOS KREPŠTUL GIMNAZIJA

Įmonės kodas 191416326

Mokyklos g. 2, Butrimonių km., Butrimonių sen. LT-17157, Šalčininkų raj.

FINANSINIŲ ATASKAITŲ 2014 M. GRUODŽIO 31 D.

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Šalčininkai

2015 m. kovo 13 d.

1. Bendroji dalis

Šalčininkų r. Butrimonių Anos Krepštul gimnazija (toliau - Gimnazija), įregistruota Juridinių asmenų registre kaip Savivaldybės biudžetinė įstaiga 1994 m. rugpjūčio 29 d., įmonės kodas 191416326.

Gimnazijos adresas: Mokyklos g. 2, LT-17157 Butrimonių kaimas, Šalčininkų rajonas.

Gimnazija įsteigta 1972 m. rugsėjo 1 d.

2008 m. Gimnazijai suteiktas Anos Krepštul vardas. Nuo 2013 m. rugsėjo 1 d. akreditavus Šalčininkų r. Butrimonių Anos Krepštul vidurinės mokyklos vidurinio ugdymo programa - mokyklai suteiktas gimnazijos statusas.

Šalčininkų r. Butrimonių Anos Krepštul gimnazija – biudžetinė įstaiga. Gimnazijos savininkas – Šalčininkų rajono savivaldybė. Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Šalčininkų rajono savivaldybės taryba.

Gimnazijos veiklos sritis – švietimas, pagrindinė veiklos rūšis – vidurinis ugdymas; kitos švietimo veiklos rūšys: ikimokyklinis, priešmokyklinis, pradinis ir pagrindinis ugdymas, kultūrinis, sportinis ir rekreacinis švietimas, ne švietimo veiklos rūšys: maitinimo paslaugos, vaikų poilsio stovyklų veikla, turto nuoma ir eksploatavimas.

Gimnazijoje taikoma dieninė mokymo forma, mokymas namuose. Mokymo kalba – lenkų.

Gimnazija yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose.

Gimnazija turi paramos gavėjo statusą. Paramos gavėjo statusas suteiktas 2008 m. kovo 19 d. Gauna paramos lėšas ir jas apskaito Kitų lėšų sąskaitoje.

2010 m. sausio 1 d. Gimnazija tapo savarankiška asignavimo valdytoja.

Šalčininkų r. Butrimonių Anos Krepštul gimnazija turi du skyrius:

Šalčininkų r. Butrimonių Anos Krepštul gimnazijos Jančiūnų pradinio ugdymo skyrius. Gimnazijos skyriaus buveinė – Mokyklos g. 23, LT-17154 Jančiūnų kaimas, Šalčininkų rajonas. Skyriuje vykdoma pradinio ugdymo programa; mokymo forma – dieninė, mokymas namuose; mokymo kalba – lenkų.

Šalčininkų r. Butrimonių Anos Krepštul gimnazijos Gerviškių pradinio ugdymo skyrius. Gimnazijos skyriaus buveinė – Šalčios g.1, LT-17146 Gerviškių kaimas. Skyriuje vykdomos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programos; mokymo forma – dieninė; mokymo kalba – lenkų.

Kitų struktūrinių padalinių Gimnazija neturi.

Šalčininkų r. Butrimonių Anos Krepštul gimnazija neturi kontroliuojamų arba asocijuotųjų subjektų.

2014 metais vidutinis darbuotojų skaičius - 62, patvirtinta 22,25 etatai, iš jų 7 pedagoginių darbuotojų ir 15,25 techninio personalo.

Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas už pilnus 2014 biudžetinius metus.

2. Apskaitos politika

Šalčininkų r. Butrimonių Anos Krepšul gimnazijos parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau —VSAFAS).

Šalčininkų r. Butrimonių Anos Krepšul gimnazijos finansinė atskaitomybė organizuojama ir finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai sudaromi ir teikiami Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymo, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka bei taiko apskaitos politiką, patvirtintą direktoriaus 2010 m. rugšėjo 30 d. įsakymu Nr.V3-93 „Dėl Šalčininkų r. Butrimonių Anos Krepšul vidurinės mokyklos buhalterinės apskaitos vadovo patvirtinimo“.

Gimnazijos apskaitai tvarkyti naudojama buhalterinės apskaitos programa „FINAS“, kuri pritaikyta apskaitai tvarkyti pagal VSAFAS reikalavimus.

Gimnazijos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis atskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

Apskaitos politikos, parengtos pagal VSAFAS, taikymas užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus.

Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, tam tikroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams atvaizduoti, vadovaujamosi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

Apskaitos politikoje aprašyta ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų registravimo tvarka užtikrina, kad finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra: svarbi vartotojų sprendimams priimti; teisingai parodo įstaigos finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus; parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą.

Pasirinkta apskaitos politika taikoma nuolat.

Apskaitos politika keičiama tik vadovaujantis 7-uoju VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Per atskaitinius finansinius metus apskaitos politikos bei apskaitinių įverčių keitimo nebuvo.

Gimnazijos apskaitoje registruojamas tik jos nuosavybės teise įsigytas, patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ir savivaldybių turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos. Turtas, valdomas ir naudojamas kitomis teisėmis, registruojamas nebalansinėse sąskaitose.

Gimnazija vykdo tik tas ūkines operacijas, kurios leidžiamos vykdyti pagal galiojančių teisės aktų nuostatas.

Faktiškai įvykusios ūkinės operacijos apskaitoje registruojamos pagal jas patvirtinančius dokumentus, pagal turinio viršenybės prieš formą principą.

Gimnazijos apskaitos politikoje ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos vertinami ir pripažįstami pagal jų ekonominę prasmę ir turinį, nepriklausomai nuo to, ar tokią ūkinę operaciją vykdyti, sandorį sudaryti viešojo sektoriaus subjektui leidžia jo veiklą reglamentuojantys teisės aktai.

Gimnazija taiko visus VSAFAS nustatytus reikalavimus išskyrus:

9-ąjį VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“;

26-ąjį VSAFAS „Išteklių fondų apskaita ir finansinių ataskaitų rinkinys“.

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami litais ir centais, apvalinant iki šimtųjų lito dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami Gimnazijos patvirtinto sąskaitų plano sąskaitose, taikant apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus, metodus ir taisykles, nustatytus atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

Nematerialusis turtas

Nematerialiajam turtui priskiriamas neturintis materialios formos nepiniginis turtas, kuriuo įstaiga disponuoja ir naudodama tikisi gauti tiesioginės ar netiesioginės ekonominės naudos.

Nematerialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas, kai patirtos išlaidos atitinka nematerialiojo turto apibrėžimą ir šiuos pripažinimo kriterijus:

- yra lengvai atskiriamas nuo kitų nematerialiojo turto vienetų;
- tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;
- galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;
- įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti, naudotis ir jį kontroliuoti arba apriboti teisę juo naudotis kitiems.

Nematerialusis turtas apskaitomas pagal 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“ nustatytus reikalavimus.

Nematerialiojo turto nuvertėjimas apskaičiuojamas ir registruojamas apskaitoje pagal 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ nustatytas reikalavimus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.

Išlaidos, patirtos po piršto ar susikurto nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t.y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

Nustatytos šios nematerialiojo turto grupės ir turto amortizacijos laikas:

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto amortizacijos normatyvai (metais)
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	5

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikiu materialiuoju turtu laikomas turtas skirtas savarankiškomis funkcijoms atlikti, numatomas naudoti ilgiau nei vienus metus ir jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už nustatytą minimalią materialiojo turto vertę.

Ilgalaikio materialiojo turto apskaita tvarkoma pagal 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ nustatytus reikalavimus.

Ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimas skaičiuojamas pagal – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ numatytas nuostatas.

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto apibrėžimą ir šiuos ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus:

- pagrįstai tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;
- galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;
- įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti ir jį kontroliuoti.

Minimali ilgalaikio materialiojo turto vertė, įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, nuo kurios turtas pripažįstamas ilgalaikiu materialiuoju turtu 1000 litų.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką.

Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradamas naudoti, pirmos dienos.

Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus.

Gimnazijoje yra šios ilgalaikio materialiojo turto grupės ir joms nustatytos nusidėvėjimo ekonominius normatyvus:

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo normatyvai (metais)
1.	Pastatai	75
2.	Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	7
3.	Baldai	12
4.	Kompiuteriai ir jų įranga	5
5.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	6
6.	Kita biuro įranga	10
7.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	4
8.	Muzikos instrumentai: pianinai, rojaliai, arfos	15
9.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	7
10.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	8

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra, nuvertėjimas nurašomi. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi veiklos rezultatų ataskaitos kitos veiklos straipsnyje.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų verte didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir, jei reikia, patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas.

Jei atlikti remonto darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių, nepadidina turto funkcijų apimtį ir nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Atsargos

Atsargų apskaita tvarkoma pagal 8-ajame VSAFAS „Atsargos“ nustatytus reikalavimus.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Kai atsargos parduodamos, išmainomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos.

Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, tai yra buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.

Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Finansinis turtas

Finansinio turto apskaita tvarkoma pagal 14-ajame VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“ ir 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ nustatytą tvarką.

Finansinis turtas yra skirstomas ilgalaikį ir trumpalaikį.

Ilgalaikiam finansiniam turtui priskiriama:

- ilgalaikės investicijos į kitų subjektų nuosavybės vertybinius popierius;
- ilgalaikės investicijos į skolos vertybinius popierius;
- po vienerių metų gautinos sumos;
- kitas ilgalaikis finansinis turtas.

Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama:

- trumpalaikės investicijos į skolos vertybinius popierius;
- trumpalaikės investicijos į kitų subjektų nuosavybės vertybinius popierius;
- per vienerius metus gautinos sumos;
- pinigai ir jų ekvivalentai;
- kitas trumpalaikis finansinis turtas.

Gautinos sumos

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos finansinėse ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigus sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitose.

Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumų apskaitai taikomi 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatyti reikalavimai.

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – įstaigos iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, Valstybinio socialinio draudimo fondo, Privalomojo sveikatos draudimo fondo, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas įstaigos įstatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir įstaigos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas įstaigos išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turtą.

Gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

- finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
- finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumoms nepiniginiam turtui įsigyti priskiriamos finansavimo sumos ilgalaikiam turtui ir atsargoms įsigyti, įskaitant ir nemokamai gautą ilgalaikį turtą arba atsargas.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos finansavimo sumoms nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems subjektams, mažinamos gautos finansavimo sumos.

Finansiniai įsipareigojimai

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“, 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Išmokos darbuotojams ir pensijų planai“.

Visi įstaigos įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama: ilgalaikiai atidėjiniai; ilgalaikės finansinės skolos; kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.

Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama: ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai; ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis; trumpalaikės finansinės skolos; pervestinos subsidijos ir finansavimo sumos; mokėtinos socialinės išmokos; pervestinos sumos į biudžetus, fondus ir kitiems subjektams; mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla; kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

- susiję su rinkos kainomis – tikrąja verte;
- iš suteiktų garantijų kilę finansiniai įsipareigojimai – tikrąja verte;
- kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;
- kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tik tada, kai dėl įvykio praeityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta.

Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, kad parodytų tiksliausią dabartinį įvertinimą.

Finansinė nuoma (lizingas) ir veiklos nuoma

Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

Nuoma yra laikoma finansine nuoma, jei iš esmės visa su turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji dalis rizikos perduodama nuomininkui.

Nuoma laikoma veiklos nuoma, kai didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos neperduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui.

Pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti, 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas.

Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokios valstybės funkcijos ir kurios programos vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos.

Pajamomis laikoma tik pačios įstaigos gaunama ekonominė nauda.

Pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, kadangi tai nėra įstaigos gaunama ekonominė nauda.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Sąnaudos

Sąnaudų apskaitai taikomi 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“ nustatyti reikalavimai.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Jei per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma.

Sandoriai užsienio valiuta

Sandoriai užsienio valiuta apskaitoje registruojami pagal 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“ nustatytus principus.

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginio vieneto ir užsienio valiutos santykį.

Turto nuvertėjimas

Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, įstaiga nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė ir palyginama su turto balansine verte.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas balanso sąskaitose neregistruojami, tačiau registruojami nebalansinėse sąskaitose.

Neapibrėžtasis turtas finansinėse ataskaitose neparodomas, kol nėra aišku, ar jis duos įstaigai ekonominės naudos. Jei ekonominė nauda tikėtina, tačiau nėra tikra, kad ji bus gauta, informacija apie neapibrėžtąjį turtą pateikiama aiškinamajame rašte.

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

Įvykių, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės nustatytos 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“.

Įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose.

Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos

Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus.

Apskaitos principų ir apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

Apskaitos politikos keitimas

Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Pasirinktą apskaitos politiką įstaiga taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti įvairių ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas.

Įstaiga pasirenka ir taiko apskaitos politiką remdamasi nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba, jei kiti teisės aktai to reikalauja.

Apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

Apskaitinių įverčių pasikeitimams įvertinti yra sudaromos atitinkamos komisijos, kurios yra atsakingos už tinkamą aplinkybių ir informacijos, lemiančios apskaitinį įvertinimą, taip pat poveikio nustatymą ir parodymą finansinėse ataskaitose.

Informacija, susijusi su apskaitinio įverčių pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

Apskaitos klaidos taisomos vadovaujantis 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ nustatytais reikalavimais.

Ataskaitiniu laikotarpiu pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose, taisomos tame laikotarpyje, jai jos buvo pastebėtos.

Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vienos vertinė išraiška arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,5 procento per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės arba 0,25 procento turto vertės.

Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

3. Pastabos

Pastaba Nr. 1. Nematerialusis turtas įstaigoje – tai programinė įranga, mokyklinės kompiuterinės programos, licencijos. Per ataskaitinį laikotarpį gimnazija nematerialaus turto nepirko ir nenurašė.

Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pagal grupes pasikeitimą per 2014 m. pateikta pagal 13-to standarto 1 priede nustatytą formą (pridedama).

Gimnazijos nematerialusis turtas yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas gimnazijos veikloje, jo įsigijimo savikaina sudaro 6932,76 Lt.

Nebalansinėje sąskaitoje apskaitomas pagal panaudos sutartį gautas nematerialusis turtas, jo įsigijimo vertė – 1111,00 Lt.

Pastaba Nr. 2. Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 1312356,99 Lt. 2014 m. gimnazija įsigijo ilgalaikio turto už 7990,50 Lt: iš MK lėšų – kompiuterių ir kompiuterinės įrangos už 5994,00 Lt, iš Lenkijos Respublikos ambasados lėšų kito ilgalaikio turto (gimnazijos vėliava) už 1996,50 Lt.

Pagal Tarybos sprendimą iš Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos gimnazija neatlygintinai gavo nešiojamą kompiuterį, kurio įsigijimo savikaina – 1690,94 Lt (visiškai nudėvėtas), iš Dailidžių mokyklos – daugiafunkcio centro gauta ilgalaikio materialaus turto už 21211,02 Lt: baldų, įsigijimo savikaina – 3455,00 Lt (likutinė vertė – 1576,87 Lt); kompiuterinės įrangos, įsigijimo savikaina – 12166,02 Lt (likutinė vertė – 3145,56 Lt), kitos biuro įrangos, įsigijimo savikaina – 4350,00 Lt (visiškai nudėvėta), kito ilgalaikio turto, įsigijimo savikaina – 1240,00 Lt (visiškai nudėvėtas). Lietuvos lenkų mokyklų mokytojų draugija “Macierz szkolna” nemokamai perdavė nešiojamą kompiuterį už 2800,00 Lt, VŠ.Į. „Tyrimų ir mokymų centras“ – biuro baldų komplektą už 2942,46 Lt.

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal ilgalaikio materialiojo turto grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama pagal 12-to standarto 1 priede nustatytą formą (pridedama).

Mokykloje yra materialaus turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, jo įsigijimo savikaina - 134024,35 Lt:

baldai – 5202,58 Lt;

kompiuterinė įranga – 114723,77 Lt;

kita biuro įranga – 8129,00 Lt;

kitas ilgalaikis materialusis turtas – 5969,00 Lt.

Nebalansinėje sąskaitoje apskaitomas pagal panaudos sutartį gautas ilgalaikis materialusis turtas, kurio įsigijimo savikaina – 29390,97 Lt, iš jų: 26464,57 Lt - kompiuterinė įranga, 2926,40 Lt – kita biuro įranga.

2014 m. dalyvaujant bendrame projekte „Technologijų, menų ir gamtos mokslų infrastruktūra“ iš Švietimo aprūpinimo centro gimnazija gavo laikinajam saugojimui kompiuterinės technikos, kurios įsigijimo savikaina – 27147,56 Lt.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, ir turto, kuris nebenaudojamas mokyklos veikloje, nėra.

Ilgalaikio finansinio turto mokykla neturi.

Pastaba Nr. 3. Atsargos suskirstytos į grupes: medžiagos ir žaliavos bei ūkinis inventorių. Atsargų įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 61,31 Lt - kuro įsigijimo savikaina. Palyginti su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu, atsargu likučiai sumažėjo 358,28 Lt (2013 m. – 419,59Lt) dėl sumažėjusių kuro likučių. Per ataskaitinį laikotarpį įsigyta medžiagų ir ūkinio inventoriaus už 62097,78 Lt, nemokamai gauta iš Savivaldybės administracijos knygų – už 175,44 Lt, iš VŠ.Į. „Tyrimų ir mokymų centras“ medžiagų – už 1997,46 Lt, iš Lietuvos lenkų mokyklų mokytojų draugijos "Macierz szkolna" knygų, vaizdinių priemonių bei kanceliarinių prekių už 12489,96 Lt. 2014 m. nurašyta medžiagų už 36434,72 Lt, atiduota naudojimui ūkinio inventoriaus už 40962,50 Lt. Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal atsargų grupes pateikiama 8-to standarto 1 priede nustatyta forma (pridedama).

Inventorius, kuris atiduodamas naudojimui, iškeliamas į nebalansinę sąskaitą. Nebalansinėje sąskaitoje inventorius apskaitomas kiekiu ir suma kontrolės tikslais. 2014 m. mokykla neatlygintinai gavo trumpalaikio turto į nebalansinę sąskaitą iš Dailidžių mokyklos-daugiafunkcio centro už 18395,63 Lt, Savivaldybės administracijai iš nebalansinės sąskaitos perdavė turto už 466,11 Lt. Mokykla per ataskaitinį laikotarpį nurašyta ūkinio inventoriaus kaip netinkamo naudoti, kuris nepataisomai sugedęs, fiziškai susidėvėjęs už 1221,91 Lt, grožinės literatūros ir vadovėlių, kurių nėra vadovėlių duomenų bazėje - už 30889,10 Lt. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje ūkinio inventoriaus nebalansinėje sąskaitoje likutis – 409936,98 Lt.

Pagal panaudos sutartį valdomas trumpalaikio turto vertė – 12518,40 Lt, iš jų: 1224,10 Lt – panaudos davėjas Šalčininkų rajono savivaldybės administracija, 278,30 Lt – Ugdymo plėtros centras.

Laikinajam saugojimui iš Švietimo aprūpinimo centro priimto trumpalaikio turto vertė – 894,19 Lt.

Pastaba Nr. 4. Išankstinių apmokėjimų 2014 m. gruodžio 31 d. mokykla neturėjo (2013 m. - 60,50 Lt). Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikiama 6-to standarto 6 priede nustatyta forma (pridedama).

Pastaba Nr. 5. Per vienus metus gautinos sumos – 117340,49 Lt, iš jų: sukauptos finansavimo pajamos iš valstybės biudžeto – 81806,94 Lt (2013 m. – 90091,58 Lt), iš savivaldybės biudžeto – 35521,45 Lt (2013 m. – 78118,94 Lt), iš kitų šaltinių – 12,10 Lt (2013 m. – 12,10 Lt). Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikiama 17-to standarto 7 priede nustatyta forma (pridedama).

Pastaba Nr. 6. Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje - 1477,96 Lt paramos lėšų. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pinigų suma sumažėjo 28,23 Lt (2013 m. – 1449,73 Lt). Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus yra pateikiama 17-to standarto 8 priede nustatyta forma (pridedama).

Pastaba Nr. 7. Finansavimo sumos – 1313834,95 Lt. Reikšmingos finansavimo sumos pagal šaltinius ir paskirtį detalizuotos 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4-ame priede (pridedamas) bei 5-ame priede (pridedamas) pateikta informacija apie finansavimų sumų likučius.

Pastaba Nr. 8. Tiekėjams mokėtinos sumos – 28373,53 Lt, iš jų: skola už komunalines ir ryšių paslaugas – 26027,49 Lt, už moksleivių pavėžėjimas – 316,70 Lt, už transporto išlaikymą – 554,34 Lt, už kitas paslaugas – 1475,00 Lt. Palyginti su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu tiekėjams mokėtinos sumos sumažėjo 29928,64 Lt (2013 m. – 58302,17 Lt) dėl sumažėjusių skolų už komunalines paslaugas ir moksleivių pavėžėjimą.

Pastaba Nr. 9. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai 2014 m. gruodžio 31 d. – 3983,64 Lt - nesumokėtos gruodžio mėnesio techninio personalo socialinio draudimo įmokos. 2013 m. darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų skolas siekė 16578,78 Lt.

Pastaba Nr. 10. Sukauptos mokėtinos sumos – 85044,63 Lt, iš jų: sukauptos atostoginių ir socialinio draudimo įmokų sąnaudos iš valstybės lėšų – 81746,44 Lt, iš savivaldybės lėšų – 3298,19 Lt. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikiama 17-to standarto 12 priede nustatyta forma (pridedama), informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis – 13 priede nustatyta forma (pridedama).

Pastaba Nr. 11. Finansavimo pajamos – 1781122,22 Lt:
iš valstybės biudžeto – 1271163,66 Lt;
iš savivaldybės biudžeto – 482656,34 Lt;
iš Europos Sąjungos ir užsienio valstybių – 3647,34 Lt;
iš kitų finansavimo šaltinių – 23654,88 Lt.

Pastaba Nr. 12. Pagrindinės veiklos sąnaudos – 1781122,22 Lt: darbo užmokesčio ir socialinio draudimo – 1352316,63 Lt, nusidėvėjimo ir amortizacijos – 66318,80 Lt, komunalinių paslaugų ir ryšių – 124622,50 Lt, komandiruočių sąnaudos – 184,30 Lt, transporto sąnaudos – 15004,76 Lt, kvalifikacijos kėlimo – 3655,00 Lt, sunaudotų atsargų savikaina – 63984,37 Lt, kitų paslaugų – 155035,86 Lt. Informacija apie sąnaudas pateikta 25-to standarto priede „2014 m. informacija pagal veiklos segmentus“ (pridedama).

Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas etatų sąrašė nurodytiems darbuotojams ir kitiems darbuotojams, t. y. dirbantiems pagal terminuotas, autorines ir panašias darbo sutartis pateikta lentelėje „Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos“ (pridedama)

Pastaba Nr. 13. 2014 m. kitos veiklos mokykla neturėjo. Informacija apie kitos veiklos pajamas ir sąnaudas pateikta 10-to standarto 3 priede nustatyta forma (pridedama).

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto pokyčio per ataskaitinį laikotarpį nėra.
Sprendimų dėl teisinių ginčų nėra.
Reikšmingų įvykių po paskutinės tarpinio ataskaitinio laikotarpio dienos nėra.

Direktorė



Teresa Savel

Švietimo įstaigų apskaitos skyriaus vedėja



Regina Sitnikova

Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį

Ataskaitinis laikotarpis 2014-01-01 - 2014-12-31
 191416326 - Šačkininkų r. Batrišonių Anos Krėpslų gimnazija
 Lemkėse patalpiamų daugiavilnių valdymo įstaiga

	1	Piktros darbai	4	Kitas nematerialusis turmas				Nebaigti projektai ir išankstiniai sumokėjimai		B viso
				Programinė įranga ir jos licencijos	Patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 4 straipsnyje)	Liferatorius, mokslo ir meno kūriniai	Kitas nematerialusis turmas	Nebaigti projektai	Rankiniai apmokėjimai	
1										
2			6.932,76							6.932,76
2.1										
2.2										
3										
3.1										
3.2										
4										
5										
6			6.932,76							6.932,76
7		X	-6.932,76					X		-6.932,76
8		X						X		
9		X						X		
10		X						X		
10.1		X						X		
10.2		X						X		
10.3		X						X		
11		X						X		
12		X						X		
13		X	-6.932,76					X		-6.932,76
14										
15										
16			0,00							0,00
17										
18										
18.1										
18.2										
18.3										
19										
20										
21			0,00							0,00
22			0,00							0,00
23			0,00							0,00

Parduoto, perduoto ir nurašyto turto pajūgimo svėikamos suma turi būti vedama su minuso ženklu

Amortizacijos sumos ir jų padidėjimas turi būti vedami su minuso ženklu

Nuvertėjimo sumos ir jų padidėjimas turi būti vedami su minuso ženklu

Pateikiau
 I

Jeigu pateiktė visą ilgę reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę - 1.
 Jei neteksite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę - 2.

Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį

Ataskaitinis laikotarpis 2014-01-01 - 2014-12-31
191416326 - Šačiniškų r. Butrimonių Anos Krepščių gimnazija
Lentelės pateikiamų duomenų valiuta: litai

Eil. Nr.	Straipsniai*	3	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				5 Nebaigta gaminti produkcija	6 Nebaigtos vykdyti sutartys	7 Pagaminta produkcija	8 Atsargos, skirtos parduoti		
1	2		4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		419,59						419,59
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		77.038,94						77.038,94
2.1	Įsigyto turto įsigijimo savikaina		62.097,78						62.097,78
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		14.941,16						14.941,16
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-77.397,22						-77.397,22
3.1	Parduota								
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sunaudota veikloje		-77.397,22						-77.397,22
3.4	Kiti nurašymai								
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Kiti pokyčiai (jungimai)								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2+3+4+5)		61,31						61,31
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.3	Sunaudota veikloje								
11.4	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Kiti pokyčiai (jungimai)								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9+10+11+12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (6+14)		61,31						61,31
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1+7)		419,59						419,59

* Reikšmingos sumos turi būti papildomai paaiškintos atskirame rašto tekste.

Jeigu pateiktė visą lange reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę – 1.
Jei neteiksite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę – 2.

I Patikiau

Parduoto, perduoto ir nurašyto turto įsigijimo savikainos suma turi būti vedama su minuso ženklu

Nuvertėjimo sumos ir jų padidėjimas turi būti vedamos su minuso ženklu

Informacija apie išankstinius apmokėjimus

Ataskaitinis laikotarpis 2014-01-01 - 2014-12-31
 191416326 - Šačkininkų r. Butrimonių Anos Krepšulį gimnazija
 Lentelės pateikiamų duomenų valiuta: litai

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	0,00	60,50
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	0,00	60,50
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos		
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1+2)	0,00	60,50

Nuvertėjimo sumos turi būti vedamos su minuso ženklu

Jeigu pateiktė visą lange reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę – 1.
 Jei neteiksite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę – 2.

1

Pateikiau

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus

Ataskaitinis laikotarpis 2014-01-01 - 2014-12-31
191416326 - Šalčininkų r. Butrimonių Anos Krepšulio gimnazija
Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: litai

Eil. Nr.	Straipsniai*	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		Kiti pokyčiai (jungimai)
		Iš viso	Biužeto asignavimai	Iš viso	Biužeto asignavimai	
1	2	3	4	5	6	7
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)					
1.1	Pinigai bankų sąskaitose					
1.2	Pinigai kasoje					
1.3	Pinigai kelyje					
1.4	Pinigai įsaldytose sąskaitose					
1.5	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas					
1.6	Pinigų ekvivalentai					
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)					
2.1	Pinigai bankų sąskaitose					
2.2	Pinigai kasoje					
2.3	Pinigai kelyje					
2.4	Pinigai įsaldytose sąskaitose					
2.5	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas					
2.6	Pinigų ekvivalentai					
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	1.477,96		1.449,73		
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	1.477,96		1.449,73		
3.2	Pinigai kasoje					
3.3	Pinigai kelyje					
3.4	Pinigai įsaldytose sąskaitose					
3.5	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas					
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių					
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai					
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	1.477,96		1.449,73		
5	Iš jų išteklių fondų lėšos					

*Pildo valstybės ir savivaldybės privatizavimo fondai.

Jeigu pateiktė visą lange reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę – 1.

Jei neteiksite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę – 2.

1 Pateikiau

Nuvertėjimo sumos turi būti vedamos su minuso ženklu

Nuvertėjimo sumos turi būti vedamos su minuso ženklu

Nuvertėjimo sumos turi būti vedamos su minuso ženklu

(Informacijos apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ II ketv.

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį											Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	136006,71	1257497,74	0	3226,13	0		1279448,3	0	0		117282,28	
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	135946,21	45427,55	0	3226,13			67317,61				117282,28	
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	60,5	1212070,19	0				1212130,69				0,00	
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	1198373,25	494624,12	0	1576,87			525253,83	0	0		1169320,41	
2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	1198373,25	21014,74	0	1576,87			51644,45				1169320,41	
2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	0	473609,38	0				473609,38				0,00	
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti):	6548,51		0	76,62	0	0	3647,34	0	0		2977,79	
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	6548,51			76,62			3647,34				2977,79	
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti											0	
4.	Iš kitų šaltinių:	21221,75	6161,17	0	20526,43	0	0	23654,88	0	0		24254,47	
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	20420,69	3455,5	0	20526,43			20393,01				24009,61	
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	801,06	2705,67	0				3261,87				244,86	
5.	Iš viso finansavimo sumų	1362150,22	1758283,03	0	25406,05	0	0	1832004,35	0	0		1313834,95	

Finansavimo sumų likučiai

Ataskaitinis laikotarpis 2014-01-01 - 2014-12-31
191416326 - Šalčininkų r. Batriono Aonos Krepšulio gimnazija
Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: litai

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje			Junginiai	
		Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso 5=3+4	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso 6	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso 8=6+7	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso 11=9+10
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	7	136.006,71	136.006,71	7	117.282,28	117.282,28	9	117.282,28
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	3	1.198.373,25	1.198.373,25	6	1.169.370,41	1.169.370,41		
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	4	6.548,51	6.548,51		2.977,79	2.977,79		
4	Iš kitų šaltinių		21.221,75	21.221,75		24.254,47	24.254,47		
5	Iš viso		1.362.150,22	1.362.150,22		1.313.834,95	1.313.834,95		

Jeigu pateikėte visą reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę – 1.
Jei neteksite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę – 2.

Pateikiau

1

Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas

Ataskaitinis laikotarpis 2014-01-01 - 2014-12-31
191416326 - Salčininkų r. Butrimonių Anos Krepštol gimnazija
Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: litai

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena			Kiti pokyčiai (jungimai)
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos							
2	Tiekėjams mokėtinos sumos	28.373,53		25.434,98	58.302,17			
3	Sukauptos mokėtinos sumos	85.044,63	20.115,15		93.341,67			
3.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos							
3.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	85.044,63	20.115,15		93.341,67			
3.3	Kitos sukauptos sąnaudos							
3.4	Kitos sukauptos mokėtinos sumos							
4	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai							
4.1	Mokėtini veiklos mokesčiai							
4.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai							
4.2.1	Mokesčių, gautų avansu, sumos							
4.2.2	Socialinių įmokų, gautų avansu, sumos							
4.2.3	Kiti gauti išankstiniai apmokėjimai							
4.3	Kitos mokėtinos sumos							
5	Kai kurių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4)	113.418,16	20.115,15	25.434,98	151.643,84	0,00	0,00	0,00

Jeigu pateikėte visą lange reikalaujamą informaciją,
prašome įvesti reikšmę – 1.

Jei neteikėsite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę – 2.

Pateikiau

1

Informacija apie įsipareigojimų dalį (įskaitant fin. nuomos (lizingo) įsipareig.) nacionaline ir užsienio valiutomis

Ataskaitinis laikotarpis 2014-01-01 - 2014-12-31
 191416326 - Šaltinėnkų r. Butrimonių Anos Krepštol gimnazija
 Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: litai

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Nacionaline	168.222,62	117.401,80
2	Eurais		
3	JAV doleriais		
4	Kitomis		
5	Iš viso	168.222,62	117.401,80

Jeigu pateikėte visą lange reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę – 1.

Jei neteiksite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę – 2.

1

Pateikiau

Kitos veiklos pajamos ir sąnaudos

Ataskaitinis laikotarpis 2014-01-01 - 2014-12-31
 191416326 - Šalčininkų r. Butrimonių Anos Krepšulų gimnazija
 Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: litai

Eil. Nr.	Veiklos sąnaudų grupės	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Praėjusio ataskaitinio laikotarpio paslaugų sąnaudų perklasifikavimas
1	2	3	4	5
1	Kitos veiklos pajamos		1.353,50	X
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo		1.293,50	X
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		60,00	X
1.3	Nuomos pajamos			X
1.4	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**			X
1.5	Kitos			X
2	Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos		-534,53	X
3	Kitos veiklos sąnaudos		-1.221,31	X
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina (kita veikla)			X
3.2	Nuositoliai iš ilgalaikio turto perleidimo (kita veikla)			X
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos (kita veikla)			X
3.4	Paslaugų sąnaudos (kita veikla)			X
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos (kita veikla)			X
3.6	Kitos veiklos mokesčių sąnaudos			X
3.7	Kitos veiklos sąnaudos		-1.221,31	
4	Kitos veiklos rezultatas		-402,34	0,00

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama aiškinamojo rašto tekste.

Jeigu pateikėte visą lange reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę - 1.

Jei neteiksite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę - 2.

Neužpildyta

Pagrindinės veiklos sąnaudų pastabos 1

Ataskaitinis laikotarpis 2014-01-01 - 2014-12-31
 191416326 - Šalčininkų r. Butrimonių Anos Krepštol gimnazija
 Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: litai

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas sudaro:

Eil. Nr.	Darbo santykių rūšis	Darbo užmokesčio sąnaudos		Socialinio draudimo sąnaudos		Darbuotojų skaičius (vnt.)	
		Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Etatų sąraše nurodyti darbuotojai	-1.030.002,29	-1.052.718,87	-317.978,63	-324.996,09	62,00	60,00
2	Kiti darbuotojai, kurie teikė paslaugas ir atliko darbus pagal kitas nei darbo sutartis, savo ekonomine prasme atitinkančias darbo santykių esmę (t.y. dirbantiems pagal terminuotas, autorines ir panašias darbo sutartis)	-3.310,22	-15.981,91	-1.025,49	-4.950,95		9,00
	Iš viso	-1.033.312,51	-1.068.700,78	-319.004,12	-329.947,04	62,00	69,00

Jeigu pateikėte visą pastabos kitos informacijos languose reikalaujamą informaciją, pereininkite ir pažymėkite tai čia