

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų
(išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų
pavadootojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų
1 priedas

Šalčininkų r. Butrimonių Anos Krepštol gimnazija

Teresa Savel

2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2022-02-03 Nr. S-20

Butrimonys

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Šalčininkų r. Butrimonių Anos Krepštol gimnazijai 2021 metais sukako 111 metų. Šiais metais baigiasi 2019-2021 metų strategijos įgyvendinimas. Atliktas visapusiškas gimnazijos 2019-2021 metų strateginio plano įgyvendinimo tyrimas, nustatytos SSGG (aptarta 2021-11-08 MTP Nr. 60). Numatyti 2022-2024 metų strateginio plano tikslai, prioritetai. Gimnazijos 2022-2024 metų strateginis planas aprobuotas Gimnazijos tarybos 2022-12-16 posėdyje Nr.4.

2021 metų gimnazijos veiklos prioritetai:

- Akademinė ir individuali pažanga.
- Sveika gyvensena.
- Skaitmeninio turinio įgyvendinimo skatinimas.

Nuolat vykdoma gimnazijos formalios bei neformalios, finansinės veiklos stebėseną. Vykdomas ekstremalios situacijos COVID 19 valdymas (ekstremalios situacijos valstybės sprendimų vykdymas, ugdymo proceso organizavimas, mokinių bei darbuotojų tyrimų organizavimas, veiklos priežiūra). Gimnazija yra sveikata stiprinanti bei fizinio aktyvumo programą įgyvendinanti mokykla. Informacija apie gimnazijos veiklą nuolat viešinama www.butrimoniukg.lt, www.smlpc.lt, www.salcininkai.lt, socialiniuose tinkluose, gimnazijos kronikoje.

Strateginis tikslas bei metinio veiklos plano prioritetas: *Nuolat tobulėjantys ir rezultatyviai dirbantys mokytojai sudaro stiprią komandą.*

Įgyvendinimo rodikliai: Mokytojai per 2021 metus plačiau susipažino su IKT naudojimo formomis perteikiant ugdymo turinį dalyvaudami įvairiuose seminaruose, kursuose, webinaruose, patobulino asmenines kompetencijas, dalis mokytojų pradėjo kurti asmeninį skaitmeninio turinio aplanką, dauguma naudojami įvairių platformų bei svetainių pateikta informacija ir sėkmingai pritaiko ugdymo turinio įgyvendinimui. Metodinės tarybos iniciatyva gimnazijoje pradėtos naudoti mokinių veiklų įsivertinimo savianalizės formos, mokiniai pildė individualios pažangos dienoraštį. Gimnazija daug dėmesio skiria bendravimui ir bendradarbiavimui su kitomis Šalčininkų rajono švietimo įstaigomis (Baltosios Vokės Elizos Ožėškovo gimnazija, Kalesninkų Liudviko Narbuto gimnazija, Šalčininkų „Santarvės“ gimnazija). Dalyvaujama bendruose projektuose, organizuojamos patirties sklaidos konferencijos, rengiami dalykiniai susitikimai. Tradicija tapo kiekvienais metais organizuoti sausio –vasario mėnesį metodinę konferenciją su Baltosios Vokės Elizos Ožėškovo gimnazija. Pagal gimnazijos darbo apmokėjimo sistemą kiekvienam mokytojui skirta nuo 33 iki 45 valandų (5-8 dienos) per metus veikloms, susijusioms su profesiniu tobulėjimu (atsižvelgiant į kontaktinių valandų sk.). Mokytojai vidutiniškai dalyvavo įvairiuose kvalifikacijos renginiuose apie 9 dienas. Gimnazijoje organizuoti informaciniai mokymai dėl įtraukiojo mokymo formų, svarstyti atnaujintų bendrųjų programų projektai, susipažinta su skaitmeninio turinio naujovėmis. Atlikti tyrimai: „Gimnazijos komandų mikroklimatas“ bei „Veiklumo vertinimas“. Tyrimų tikslas: išsiaiškinti, kaip jaučiasi kolektyvo nariai dirbdami komandose, bendradarbiaudami tarpusavyje.

Pagal veiklos kokybės vertinimo tyrimą 2021 metais mokytojo kaip profesionalo kompetencija įvertinta 3 lygiu – 65, 4 lygiu- 25 %, aukštai įvertintas nuolatinis profesinis tobulėjimas: 3 lygiu – 71 %, 4 lygiu-29%. Lyderystė, pasidalintoji lyderystė – 2 lygiu – 12%, 3 lygiu – 71, 4 lygiu-12%.

Strateginis tikslas bei metinio veiklos plano prioritetas: *Suteikti mokiniams palankias galimybes išskleisti individualius gebėjimus ir padėti jiems siekti pažangos.*

Įgyvendinimo rodikliai: Vienas iš gimnazijos prioritetų yra akademinė ir individuali pažanga. Tam tikslui gimnazijoje kuriamos sąlygos, kurios leidžia atskleisti mokinių gebėjimus bei padeda jiems padaryti pažangą. Gimnazijoje dirba visa pagalbos mokiniui specialistų komanda (gimnazijoje yra 33 mokiniai su mažais, vidutiniais, dideliais ir labai dideliais poreikiais), yra mokytojo padėjėjo etatas, nuolat tobulinama vertinimo sistema, kuriamos mokinio veiklos įsivertinimo formos. Stebima kiekvieno mokinio individuali pažanga, numatomos pažangos bei rezultatų gerinimo priemonės. Atliktas tyrimas „Nuotolinis ugdymas“. Tyrimo tikslas – nuotolinio ugdymo poveikis mokinio motyvacijai, pažangai bei rezultatams. Rezultatai pristatyti 2021-02-15 MTP Nr.1. 2021 m. lapkričio mėn. atliktas tyrimas „Gimnazijos mokinių savijauta ir savivertė 2021-2022 m. m.“

Pažangumas

Laikotarpis	2020 m. gruodis	2021 m. kovas	2021 m. birželis	2021 m. gruodis
Mokinių skaičius	134	134	134	125
Pažangumas	95,94%	97,03	100 %	94%
Pasiekimų pagrindinis lygis (mokinių %) 1-4 kl.	33,3%	37,8 %	34%	38%
Pasiekimų aukštesnysis lygis (mokinių %) 1-4 kl.	18%	22,2%	27%	15%
Pasiekimų pagrindinis lygis (mokinių %) 5-8 kl.	22,7%	38,6%	16%	28,5%
Pasiekimų aukštesnysis lygis (mokinių %) 5-8 kl.	11,4%	6,8%	20%	7%
Pasiekimų pagrindinis lygis (mokinių %) IG-IVG kl.	21,7%	17,4%	20%	24%
Pasiekimų aukštesnysis lygis (mokinių %) IG-IVG kl.	8,7%	8,7%	9%	5%

IVG klasė (BE)

Metai	Pasirinkta VBE skaičius vienam mokiniui	Išlaikyta patenkinamu lygiu (16 – 35)	Išlaikyta pagrindiniu lygiu (36 – 85)	Išlaikyta aukštesniu lygiu (86 – 100)	Brandos atestatų skaičius (%)	Studijos aukšt. mokykl.	Mokosi profesijos
2021	2,1	37 %	47,4 %	5 %	100	44,4%	22,2 %

Dirbama su elektroniniu dienynu „Mano dienynas“, pasirinkta ugdymo platforma Classroom susieta su „Google“ paslaugų teikimu.

Visi 4 klasės mokiniai gavo pradinio ugdymo pažymėjimus. Visi IIG klasės mokiniai įgijo pagrindinį išsilavinimą, visi IVG klasės mokiniai įgijo vidurinį išsilavinimą.

Pagal veiklos kokybės vertinimo tyrimą 2021 metais gerai įvertinti ugdymo tikslai, jų pagrįstumas (3 lygis - 82%, 4 lygis - 18%), aplinkų bendrakūra, mokinių įtraukimas į ugdymo procesą, mokinių darbų demonstravimas (3 lygis - 47%, 4 lygis - 53%), mokyklos pasiekimai ir pažanga, jo rezultatyvumas, stebėsenos sistemingumas, pažangos pagrįstumas, atsakomybė (3 lygis - 59%, 4 lygis - 6%), mokinio skatinimas (3 lygis - 76%, 4 lygis - 12%), mokymosi organizavimas (3 lygis - 47%, 4 lygis - 35%), ugdymas mokyklos gyvenimu, santykiai, mokinių savijauta (3 lygis - 53%, 4 lygis - 35%), mokinių vertinimas ir įsivertinimas (3 lygis - 71%, 4 lygis - 6%).

2021 metų konkursai/ olimpiados:

2021 metais gimnazijos mokiniai dalyvavo 35 rajono, respublikinio bei tarptautinio pobūdžio konkursuose, varžybose bei olimpiadose. Dalyvavo 37 mokiniai (tai 27,6% visų gimnazijos mokinių)

Svarbiausi laimėjimai: Šalčininkų rajono „Kresy 2021“ – III vieta, konkursas „Vaikystės spalvos“ – III vieta, Šalčininkų rajono meninio skaitymo konkursas - III vieta.

Rajoninė istorijos olimpiada – II vieta. Rajoninė gimtosios (lenkų) kalbos olimpiada – II vieta. Raiškiojo skaitymo konkursas „Eilėraštkai laužantys liežuviukus“ – II, III vieta. Religinės poezijos konkursas (Vilniaus S. Konarskio gimnazija) – I ir III vieta. Tarptautinis dailės konkursas (Lenkija) „Dvi meilės“ (K.K. Bačinskio jubiliejui) – I vieta.

2021 metų projektai: (projektuose dalyvavo 100 % mokinių)

2021 metais organizuotos 27 edukacinės bei pažintinės išvykos.

1. Saugios aplinkos mokykloje kūrimas II ES projektas 09.2.2-ESFA-V-729-03-0001 (tęsinsys).
2. Sveikatingumo projektas „Žaidžiu, judu, pozytyviai gyvenu“ (300 EUR parama).
3. Vyko projektas su Lenkija (Draugija „Mūsų namai“ – Stowarzyszenie „Nasz dom“) „Kresy 2021“ 14-18 metų jaunimas (istorijos projektas, tęsinys). Mokiniai (6 mokiniai) ir mokytoja apdovanoti planšetėmis.
4. Projektas su „Macierz Szkolna“ ir „Pomoc Polakom na Wschodzie“ – gimnazijos edukacinių erdvių ir ugdymo priemonių tobulinimas (buvo skirta 2624,82 Eur – įsigyti 9 kompiuteriai, 2 daugiafunkčiai spausdintuvai).
5. Programa „Kultūros pasas“ – įsisavinti 1009,00 Eur.
6. Tautinių mažumų departamento projektai (partnerio statusas): „Graži ta mūsų Lietuva“ (Vilniaus Sofijos Kovalevskajos progimnazija ir Eišiškių Stanislovo Rapolionio gimnazija) ir „Rusų, baltarusių kultūros ir tradicijų perteikimas daina, šokiu ir tautiniu kostiumu“ (Šalčininkų „Santarvės“ gimnazija).
7. Projektas „Meno laboratorija“ (jaunimo projektas su Versekos daugiafunkciu centru, rėmėjas Šalčininkų rajono savivaldybės administracija).
8. Sporto projektas „Stanislavo Mikonio tinklinio turnyras“ (rėmėjas Šalčininkų rajono savivaldybės administracija) -300,00 Eur.
9. Vasaros mokinių poilsis:
 - 9.1. „Erasmus“ projektas „Online together for our Europe“ Bendradarbiavimas su Lenkijos profesine mokykla - Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Jadwigi Dziubińskiej. Dalyvavo 18 mokinių. (Poroninas, Lenkija 2021-08-28-2021-09-03).
 - 9.2. Vasaros poilsio projektas „Atradimų vasara“ (partneris Baltosios Vokės Elizos Ožeškovos gimnazija) – 5-8 kl. (30 mokinių) – gauta parama - 700,00 Eur (rėmėjas Šalčininkų rajono savivaldybės administracija).
 - 9.3. Vasaros poilsis Lenkijoje, darugija „Fundacja Polskich Wartości do Ojczyzny“, 2021-06-26-2021-07-07 (22 mokiniai).
10. Pieno ir vaisių programos – 927,2 Eur.
11. Projektas „Mokyklų aprūpinimo gamtos ir technologijų mokslų priemonėmis“ Nr. 09.1.3-CPVA-V-704-02-0001 – 3796,90 EUR (tikslinės valstybės lėšos).
12. „Skaitmeninio turinio įgyvendinimas -1072,06 Eur (tikslinės valstybės lėšos).

Finansai

Mokymo lėšos – 447,5 tūkst. Eur; Savivaldybės lėšos -159,6 tūkst. Eur; gauta parama bei finansuoti projektai – 11,5 tūkst. Eur.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Sudaryti ir įgyvendinti mokyklos mokymosi pagalbos teikimo ir mokymosi	Sistemiška mokymosi pasiekimų ir pažangos stebėseną ir individualios pagalbos teikimas. Mokymosi	Sudarytas ir įgyvendintas mokymosi pagalbos teikimo ir mokymosi	Išnagrinėtas 2020-2021 m. m. pagalbos, švietimo pagalbos bei mokinių pasiekimų gerinimo plano

<p>praradimų kompensavimo planą.</p>	<p>pagalbos efektyvumo stebėseną. Aukštesnių gebėjimų mokinių skatinimo ir motyvavimo sistemos kūrimas. Teikiamas veiksmingas grįžtamasis ryšys, organizuota pagalba mokiniui sėkmingai mokytis, tobulėti, bręsti kaip asmenybei.</p>	<p>praradimų kompensavimo planas. Mokinių individuali pažanga aptarta VGK posėdžiuose, mokytojų grupėse (kartą per mėnesį). Du kartus per metus organizuoti trišaliai susitikimai: mokinys - tėvai - mokytojai (klasės auklėtojas). Mokiniam, turintiems mokymosi sunkumų, suteiktos individualios (grupinės) konsultacijos. Iki 2021 m. rugsėjo 1 d. atlikta aukštesnių gebėjimų mokinių pažangumo analizė. Iki 2021 m. gegužės 20 d. atliktas išsamus skaitmeninio ugdymo priemonių poreikio vertinimas.</p>	<p>vykdymo efektyvumas (aptartas MTP 2021-06-09 Nr.4). Nuolat vykdoma pažangumo analizė, formalios ir neformalios veiklos efektyvumo analizė. 5-8 ir IG-IVG klasėse vykdomas mokinių asmeninių kompetencijų pažangos vertinimas ir savistaba, mokiniai pildo asmeninį „Pažangos dienoraštį“. 2021 m. sausio mėn. atlikau tyrimą „Nuotolinio ugdymo poveikis mokinio pažangai“ – rezultatus pristatyčiau 2021-02-15 MTP Nr. 1 (pateiktos išvados ir rekomendacijos). Atlikau išsamią analizę pagal klases per laikotarpį 2020-03 iki 2021-03. (pristatymas 2021-03-30 MPT Nr. 2). Stebėjau nuotolinio ugdymo metu 31 pamoką (ataskaita 2021-03-30 MTP Nr.2). Parengtas pagalbos, krūvio reguliavimo, mokinių pažangos ir pasiekimų gerinimo priemonių planas 2021–2022 m. m. (patvirtintas direktorės 2021-08-30 įsakymu Nr. V3-79). 2021 m. lapkričio mėn. atliktas tyrimas „Gimnazijos mokinių savijauta ir savivertė“ 2021-2022 m. m.). 2021 metų spalio – gruodžio mėnesį mokiniam, turintiems mokymosi sunkumų, buvo organizuotos bei suteiktos matematikos, gimtosios kalbos ir lietuvių kalbos indivi-</p>
--------------------------------------	---	--	--

			<p>dualios (grupinės) konsultacijos. Tam skirta 1920,00 Eur (5, 6, 8, IIG ir IVG klasėse).</p> <p>Dalyvavau kovo – balandžio mėn. nuotoliniu būdu kiekvienoje klasėje tėvų susirinkimuose. (2021-2022 m. m. 1 ir 5 klasių tėvų susirinkimai nuotoliniu būdu vyko rugsėjo – lapkričio mėn.).</p> <p>2021-12-28 direktorės įsakymu Nr. V3-122 patvirtinta darbo grupė, atsakinga už gimnazijos skatinimo tvarkos; įsakymu Nr. V3-123 sudaryta darbo grupė dėl mokinių pažangos įvertinimo konkurso nuostatų.</p>
1.2. 2022-2024 metų strateginio plano rengimas.	Ilgalaikių tikslų ir uždavinių suformulavimas, veiksmų kurso parinkimas ir išteklių paskirstymas 2022-2024 metams.	Iki 2021 metų gruodžio 23 d. išanalizuotas 2019-2021 metų strategijos įgyvendinimas. Pritarta 2022-2024 metų strateginiam planui.	<p>Rengiant 2022-2024 metų gimnazijos strateginį planą buvo patvirtinta darbo grupė (2021-08-30 Nr. V3-90), įvertinta gimnazijos veikla per 2019-2021 metus.</p> <p>Koordinavau strateginio plano įgyvendinimo SSGG (aptarta 2021-11-08 MTP Nr. 60), GSP aprobuotas Gimnazijos tarybos 2022-12-16 posėdyje Nr.4).</p> <p>Pritarta Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2021-12-22 įsakymu Nr. DJV-1770. Patvirtintas gimnazijos direktorės 2021-12-31 įsakymu Nr. V3-126</p>
1.3. Informacinių technologijų programos diegimas pradiniam ugdyme.	Nuo 2021 m. rugsėjo 1 d. pradiniam ugdyme pradėta įgyvendinti IKT programa.	Pradinio ugdymo mokytojai (ne mažiau 2) dalyvauja mokymuose.	Projekto Nr.: 09.2.1-ESFA-V-726-05-0001 „Saugios elektroninės erdvės vaikams kūrimas“ - sudaryti

		<p>Gimnazija naudojami mokymosi platforma, skirta informatikos ir technologinės kūrybos ugdymui 1-4 klasių mokiniams.</p> <p>Nuo 2021 m. rugsėjo 1 d. informacinių technologijų programa įtraukta į 2021-2022 m. m. ugdymo planą.</p>	<p>galimybes saugiai naudotis elektroninėmis paslaugomis bei elektroniniu (skaitmeniniu) ugdymo turiniu švietimo institucijose – dalyvauja 6 gimnazijos atstovų komanda (dalyvauju projekte).</p> <p>2 pradinių klasių mokytojos dalyvauja programoje skaitmeninio ugdymo link „Informatikos ir technologinės kūrybos mokymo(si) programa „Teachers Lead Tech“ – pradinio ugdymo skaitmeninio ugdymo panaudojimas“ - skirta 300 Eur KK (skaitmeninio turinio įgyvendinimo programa). 2022 metais įsitraukė dar viena mokytoja.</p> <p>Į 2021-2022 m. m. pradinio ugdymo planą (NŠ) įtraukta 1 IKT valanda.</p>
<p>1.4. Centralizuoto vaikų ir mokinių priėmimo į Šalčininkų rajono švietimo įstaigas tvarkos aprašo įgyvendinimas.</p>	<p>Priėmimas į Šalčininkų r. Butrimonių Anos Krepšul gimnaziją nuo 2021-2022 mokslo metų vykdomas centralizuotai pagal informacinėje sistemoje užregistruotus prašymus.</p>	<p>Priėmimas į Šalčininkų r. Butrimonių Anos Krepšul gimnaziją vyksta centralizuotai naudojantis centralizuota prašymų pateikimo ir gyventojų informavimo informacine sistema (IS). Gimnazijoje paskirtas IS naudotojas – darbuotojas, atsakingas už vaikų duomenų bazės tvarkymą. Gimnazijoje interneto svetainėje skelbiama aktuali su mokinių priėmimu susijusi informacija.</p>	<p>Paskirtas asmuo apmokytas. 2021 metams planuota centralizuoto vaikų ir mokinių priėmimo į Šalčininkų rajono savivaldybės švietimo įstaigas įgyvendinimo pradžia buvo perkelta į 2022 metus dėl projekto „Paslaugų ir asmenų aptarnavimo kokybės gerinimas Šalčininkų rajono savivaldybėje“ įgyvendinimo terminų pakeitimo.</p>

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos (pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Gimnazijos veiklos reglamentuojančių dokumentų parengimas.	Atnaujinta darbo apmokėjimo sistema (2021-08-26 Nr. V3-78). Parengtos naujos darbo tvarkos taisyklės (2021-09-03 Nr. V3-99). Patvirtintas ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašas (2021-01-22 Nr. V3-10). Patvirtintos gimnazijos psichosocialinių sąlygų darbo vietoje gerinimo bei smurto darbo aplinkoje prevencijos priemonių vykdymo tvarkos aprašas (2021-09-08 Nr. V3-102). Parengtos mokinių ir mokytojų veiklos kabinetuose saugos ir sveikatos taisyklės (2021-10-08 Nr. V3-109).
3.2. Tyrimų organizavimas.	Atlikau tyrimus: „Gimnazijos komandų mikroklimatas“ „Veiklumo vertinimas“ bei „Darbo sąlygos gimnazijoje“. Tyrimų tikslas: išsiaiškinti, kaip jaučiasi kolektyvo nariai įstaigoje, dirbdami komandose, bendradarbiaudami tarpusavyje.
3.3. Kvalifikacijos kėlimas.	2021 metais dalyvavau kvalifikacijos kėlimo seminaruose, kursuose. Iš viso 179 valandos. Patobulinau savo šių sričių kompetencijas: vadovavimo ir lyderystės kompetencija, skaitmeninio raštingumo, ugdymo proceso organizavimas, mokyklos veiklos organizavimas, strateginio planavimo kompetencija.

**III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS**

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

**IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ
TOBULINIMAS**

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai x
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Veiksmingo grįžtamojo ryšio organizavimas.
7.2. Turimos tyrimų, rezultatų, gimnazijos pažangos informacijos panaudojimas mokinių pažangos gerinimui bei palankios aplinkos formavimui.

V SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Pasirengti diegti atnaujintas bendrąsias programas.	Užtikrinti sėkmingą mokytojų pasirengimą diegti atnaujintas bendrąsias programas.	Suburta atnaujinamo ugdymo turinio įgyvendinimo komanda. Tobulinamos mokytojų kompetencijos atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo klausimais. Mokyklos bendruomenė nuolat informuojama apie atnaujintų bendrųjų programų diegimo žingsnius.
8.2. Psichosocialinės aplinkos švietimo įstaigoje tyrimas	Atliktas psichosocialinės aplinkos bei profesinės rizikos veiksnių tyrimas.	2022 metų II pusmetyje atliktas psichosocialinės aplinkos bei profesinės rizikos veiksnių tyrimas. Numatyti psichosocialinės aplinkos veiksnių bei darbo sąlygų tobulinimo priemonės.
8.3. Gimnazijos kultūros įvertinimas.	Atliktas pilnas gimnazijos kultūros įvertinimas.	Iki 2022 metų rugsėjo 1 d. iširta gimnazijos kultūra. Numatytos priemonės vertybių bei santykių gerinimui. Patobulinta skatinimo tvarka. Maksimalus programų „Kultūros pasas“ ir „Geros savijautos programos“ integravimas į ugdymo turinį.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Lygos.
9.2.
9.3.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Direktorė Teresa Savel iš esmės įvykdė užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius, įvykdytos veiklos, kurios nebuvo planuotos. 2021 metų veikla įvertinta gerai, Gimnazijos tarybos 2022 m. sausio 31 d. posėdis Nr. 2.

Gimnazijos tarybos pirmininkas


(parašas)

Ana Šumska
(vardas ir pavardė)

2022 01 31
(data)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Švietimo įstaigos vadovo 2021 m. veikla vertinama gerai, iki kito kasmetinio vertinimo siūlymų nustatyti 5 proc. didesnių metų pareigūnės atlygis kintamosios dalies dydį.

Meras

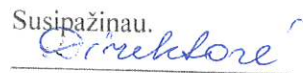
(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas)
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)


(vardas ir pavardė) 2022-02-02
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

gerai

Susipažinau.


(švietimo įstaigos
vadovo pareigos)


(parašas)

Teresa Savel
(vardas ir pavardė)

2022 01 28
(data)