

PRITARTA

Gimnazijos tarybos posėdis
2023-06-17 prot. Nr. 4

SUDERINTA

Šalčininkų rajono administracijos
Švietimo ir sporto skyriaus vedėja
2023 m. rugsėjo 5 d.

PATVIRTINTA

Šalčininkų r. Butrimonių Anos Krepštil
gimnazijos direktoriaus
2023 m. rugsėjo 1 d.
įsakymu Nr. V3- 80

**ŠALČININKŲ R. BUTRIMONIŲ ANOS KREPŠTUL GIMNAZIJS
2023–2024 METŲ PRADINIO, PAGRINDINIO PROGRAMŲ BENDRIEJI UGDYMO
PLANAI**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. 2023–2024 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrieji ugdymo planai (toliau – Bendrieji ugdymo planai) reglamentuoja ugdymo organizavimą, pradinio, pagrindinio, programų įgyvendinimą.

2. Bendrųjų ugdymo planų tikslas – apibrėžti pagrindinius reikalavimus ugdymo procesui organizuoti, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų.

3. Bendrųjų ugdymo planų uždaviniai:

3.1. nurodyti minimalų privalomą pamokų skaičių, skirtą ugdymo programoms įgyvendinti;

3.2. pateikti esmines nuostatas ugdymo procesui gimnazijoje organizuoti.

4. Bendruosiuose ugdymo planuose vartojamos sąvokos:

4.1. **Dalyko modulis** – apibrėžta, savarankiška ir kryptinga ugdymo programos dalis;

4.2. **Išlyginamoji klasė** – klasė, sudaryta iš mokinių, nutraukusių mokymąsi ar nesimokiusių kai kurių bendrojo ugdymo dalykų;

4.3. **Laikinoji grupė** – mokinių grupė dalykui pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti;

4.4. **Gimnazijos ugdymo planas** – gimnazijoje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas, parengtas vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais;

4.5. **Pamoka** – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma;

4.6. Kitos Bendruosiuose ugdymo planuose vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

5. Rengdama gimnazijos ugdymo planą mokykla vadovaujasi:

5.1. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), Bendraisiais

ugdymo planais, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), ir kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais;

5.2. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos), 1, 3, 5, 7, 9 klasėse ir I, III gimnazijos klasėse;

5.3. Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – kartu 2008 m. Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosios programos, o kiekviena atskirai – 2008 m. Pradinio ugdymo bendrosios programos, 2008 m. Pagrindinio ugdymo bendrosios programos), 2, 4, 6, 8, ir II gimnazijos klasėse.

6. Gimnazijos ugdymo plano projektas suderinamas su Gimnazijos taryba, taip pat su savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu savivaldybės administracijos direktoriumi (savivaldybės mokyklos – biudžetinės įstaigos).

7. Gimnazijos vadovas mokyklos ugdymo planą tvirtina iki mokslo metų pradžios.

II SKYRIUS UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA

8. Mokslo metų ugdymo proceso trukmė apibrėžiama ugdymo dienų skaičiumi. 2023–2024 mokslo metų pradžia – 2023 m. rugsėjo 1 d. Ugdymo proceso trukmė dienomis pagal ugdymo programas:

8.1. pradinio ugdymo programa – 175 d.;

8.2. pagrindinio ugdymo programa (5–8 klasės ir I–II gimnazijos klasės): ugdymo proceso trukmė – 185 d.

9. Atostogos ugdymo procese:

Rudens atostogos	2023 m. spalio 30 d. – 2023 m. lapkričio 3 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2023 m. gruodžio 27 d. – 2024 m. sausio 5 d.
Žiemos atostogos	2024 m. vasario 19 d. – 2024 m. vasario 23 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2024 m. balandžio 2 d. – 2024 m. balandžio 5 d.

10. Pasibaigus nustatytos trukmės ugdymo procesui 2023–2024 mokslo metais, skiriamos vasaros atostogos, kurios trunka nuo ugdymo proceso pabaigos iki kitų mokslo metų ugdymo proceso pradžios:

10.1. vasaros atostogų pradžia:

Klasės	Atostogų pradžia	Atostogų pabaiga
1-4 klasės	2024 m. birželio 12 d.	2024 m. rugpjūčio 31 d.
5-8 ir IG-IIG klasės	2024 m. birželio 27 d.	2024 m. rugpjūčio 31 d.

11. Gimnazija dirba penkias dienas per savaitę.
 12. Bendruosiuose ugdymo planuose nustatytas ugdymo procesui skirtas laikas per mokslo metus proporcingai suskirstomas į trumpiau trunkančius mokymosi periodus: trimestrus

	1-4 klasės	5-8 klasės	IG-IIG klasės
I trimestras (60 dienų)	2023 m. rugsėjo 1 d. -2023 m. lapkričio 30 d.		
II trimestras (59 dienos)	2023 m. gruodžio 1 d. – 2024 m. kovo 15 d.		
III trimestras (66 dienos)	2024 m. kovo 18 d. -2024 m. birželio 11 d.	2024 m. kovo 18 d. - 2024 m. birželio 27 d.	

13. Ugdymo organizavimo tvarka karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (gimnazija yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.) reglamentuojama Bendrųjų ugdymo planų.

14. Direktorius priima sprendimą dėl ugdymo proceso koregavimo informuodamas Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos švietimo ir sporto skyrių.

15. Gimnazijoje nustatomas adaptacinis laikotarpis 5 klasės ir naujai į gimnaziją atvykusiems mokiniams – 1 mėn. Adaptaciniu laikotarpiu mokinių pažanga nevertinama pažymiais (alternatyva - kaupiamasis vertinimas).

16. Neformaliojo vaikų švietimo programos per mokinių atostogas ir ugdymo proceso laiku gali būti vykdomos nevalstybinės, savivaldybės ir valstybinės – biudžetinės ir viešosios įstaigos – savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos, kitų gimnazijos – savininko ar gimnazijos nustatyta tvarka.

16.1. pagrindinė bei neformali gimnazijos veikla vykdoma pagal kalendorių (mėnesio planas) t. y. planuojamų organizuoti gimnazijoje veiklų, renginių per numatytą ugdymo procesui laiką išdėstymą laiko juostoje, kurio tikslas – informuoti gimnazijos bendruomenę apie planuojamas organizuoti gimnazijoje veiklas, padėti mokytojams ir mokiniams planuoti savo kasdienę veiklą, atsižvelgiant į gimnazijos ugdymo proceso kalendorių. **Priedas 9**

17. Klasės dalykų turiniui įgyvendinti per skirtą ugdymo laiką ir pamokų skaičių rengiamas pamokų tvarkaraštis. Jame numatoma klasei skirtų pamokų organizavimo seka per dieną, savaitę. Pamokų tvarkaraštis per mokslo metus gali būti pertvarkomas, atsižvelgiant į ugdymo procesui keliamus uždavinius.

18. Gimnazija užtikrina, kad per mokslo metus ugdymo metinių pamokų skaičius negali būti mažesnis.

19. Gimnazija, suderinusi su savininko teises ir savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu savivaldybės administracijos direktoriumi (savivaldybės mokyklos – biudžetinės įstaigos), , gali keisti atostogų laiką, bet ne trukmę, pasirinkti mokslo metų pradžios datą.

ANTRASIS SKIRSNIS

UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO YPATUMAI 2023–2024 MOKSLO METAIS

20. 2023–2024 mokslo metais 1, 3, 5, 7 klasėse ir I gimnazijos klasėje įgyvendinamos 2022 m. pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos, o 2, 4, 6, 8 klasėse ir II G klasėje 2008 m. pradinio ir pagrindinio bendrosios programos nustatyta tvarka. 8 klasėje fizikos ir chemijos programos įgyvendinamos pagal atnaujintas programas.

21. Gimnazijos vadovas organizuoja pasirengimą įgyvendinti 2022 m. pradinio, pagrindinio ugdymo bendrąsias programas ir koordinuoja jų įgyvendinimą.

22. 2022 m. pradinio, pagrindinio ugdymo bendrųjų programų įgyvendinimas grindžiamas viso gimnazijos personalo dalyvavimu ir remiasi ciklišku planavimo, įgyvendinimo ir refleksijos principu.

23. Gimnazija užtikrina ugdymo turinio perimamumą ir nuoseklumą tarp 2008 m. Pradinio, pagrindinio bendrųjų programų, 2011 m. Vidurinio ugdymo bendrųjų programų ir 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų, siekdama, kad mokinių mokymosi procese neliktų mokymosi spragų dėl bendrųjų programų kaitos.

24. Pradėdama įgyvendinti mokymosi turinį, gimnazija supažindina mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus) su dalykų mokymosi turinio pasikeitimais, informuoja apie mokinių pasiekimų vertinimo kaitą.

25. Mokytojai, įvertinę dalyko mokymosi turinio pasikeitimus, ugdymo procese kompensuoja mokymosi turinio trūkstamas temas. Atkreiptinas dėmesys į naujai formuojamas klases, kurias sudaro iš skirtingų mokyklų atvykę mokiniai, kurie gali būti mokėsi pagal skirtingą dalykų mokymosi turinį. Tokiu atveju mokiniams skiriama individuali mokymosi pagalba.

26. Pradinio, pagrindinio ugdymo bendrųjų programų dalykų mokymosi turinys pateikiamas apimant 70 proc. Bendruosiuose ugdymo planuose dalykui numatytų metinių pamokų. Likusias pamokas mokytojas gali užpildyti mokytojo pasirinktu mokymosi turiniu, skirti laiko mokinių žinioms ir gebėjimams įtvirtinti, bendrųjų programų skirtumams likviduoti, integruojamosioms pamokoms ir pan. Gimnazijoje susitariama dėl mokymosi turinio pasirinkimo principų, įgyvendinimo nuostatų ir derinimo su kitais toje klasėje ar gretimose klasėse dirbančiais mokytojais, atsižvelgiant į mokinių mokymosi poreikius.

III SKIRSNIS. GIMNAZIJS UGDYMO PLANO TURINIO FORMAVIMAS IR ĮGYVENDINIMAS

27. Rengiant ugdymo planą siekiama užtikrinti įgyvendinamų ugdymo programų tęstinumą, nuoseklumą, nustatytą Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašą, patvirtinimo“, prieinamumą ir didinti mokinių galimybes rinktis dalykus ar jų modulius. Formuojant gimnazijos ugdymo turinį remiamasi švietimo stebėsenos, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese informacija, pasiekimų tyrimų, gimnazijos veiklos įsivertinimo duomenimis.

28. Ugdymo turinys gimnazijoje planuojamas pradinio, pagrindinio programoms vieneriems mokslo metams. Pamokų skaičius Bendruosiuose ugdymo planuose taip pat nurodomas vieneriems mokslo metams.

29. Gimnazija, įgyvendindama pradinio ir pagrindinio ugdymo programas, sudaro sąlygas mokiniui mokytis mokinių, mokinių ir mokytojų, kitų gimnazijos darbuotojų pagarba vienas kitam grįstoje psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai sveikoje ir saugioje aplinkoje, užtikrina tinkamą ir savalaikį reagavimą į patyčių ir smurto apraiškas. Gimnazijoje mokiniui saugia ir palankia ugdymosi aplinka rūpinasi ir mokinio gerovės užtikrinimo klausimus sprendžia gimnazijos Vaiko gerovės komisija, kuri vadovaujasi Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. gegužės 2 d. įsakymu Nr. V-391 „Dėl švietimo ir mokslo ministro 2011 m. balandžio 11 d. įsk. Nr. V-579 „Dėl mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“.

30. Gimnazija, įgyvendindama Pradinio ir Pagrindinio ugdymo programas, vadovaujasi Lietuvos higienos norma HN 21:2011 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo

programas. Bendrieji sveikatos ir saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 (toliau – Higienos norma).

31. Mokytojai, remdamiesi dalyko programai skirtų pamokų skaičiumi, rengia ilgalaikius dalykų ugdymo planus, programas (pasirenkamiesiems dalykams, dalykų moduliams, neformaliajam švietimui), dalyko individualizuotas programas rengia ir detalizuoja, apibūdina metodinės grupės posėdyje. **Priedas 1**

32. Prieš pamokas, tarp ir po pamokų mokiniai turi galimybę užsiimti fiziškai aktyvia veikla, kuri praplečia kūno kultūros pamokų turinį (stalo tenisas, šokiai, lauko treniruokliai, sporto užsiėmimai sporto salėje vakarais, NVŠ).

33. Neformalusis švietimas organizuojamas:

33.1. skiriant valandos būreliams atsižvelgiant į mokinių bei jų tėvų poreikį (atsižvelgiant į mokymo lėšas);

33.2. NVŠ (sudarant sutartį su NVŠ vykdytoju);

33.3. bei vykdant projektus (kultūrinė – pažintinė veikla), kūrybinės dirbtuvės, išnaudojant „Kultūros paso“ galimybes;

33.4. organizuojant neformaliojo švietimo veiklas po pamokų (bendruomenei naudingos veiklos, skirtos ugdymo turinio formavimui – integruotų programų bei projektų įgyvendinimas);

33.5. Kultūrinei – pažintinei, meninei, kūrybinei veiklai klasei skiriama ne mažiau **10** valandų per metus.

34. Už neformaliojo švietimo programų organizavimą ir vykdymą atsako NŠ programą parengęs asmuo.

35. Už neformaliojo švietimo programų vykdymo priežiūrą atsako direktoriaus pavaduotoja ugdymui.

36. Neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujančius mokinius gimnazija žymi Mokinių registre.

IV SKIRSNIS. MOKINIO INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS

37. Siekiant padėti mokiniui sėkmingai mokytis, ugdymas individualizuojamas sudarant mokinio individualų ugdymo planą, kuriuo siekiama padėti mokiniui planuoti, kaip pagal savo išgales pasiekti kuo aukštesnių ugdymo(si) pasiekimų, ugdyti asmeninę atsakomybę dėl sąmoningo mokymosi, gebėjimo įgyvendinti išsikeltus tikslus.

38. Kiekvienas mokinytis, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą, vadovaudamasis Ugdymo programų aprašu, gimnazijos pasiūlymais ir atsižvelgdamas į tolesnius mokymosi planus, priima sprendimą, kuriuos dalykus ar modulius renkasi mokytis pagal vidurinio ugdymo programą, apsisprendžia dėl brandos darbo III ar IV gimnazijos klasėje, suderintą su gimnazijos galimybėmis ir pasiūla, pasirenkia individualų ugdymo planą.

39. Specialiųjų ugdymosi poreikius turinčio mokinio individualus ugdymo planas – tai kartu su mokiniu sudarytas jo galioms ir mokymosi poreikiams pritaikytas ugdymosi planas, padedantis išsikelti tikslus, juos įgyvendinti, prisiimti asmeninę atsakomybę už mokymąsi. Mokinio individualus ugdymo planas sudaromas ir įgyvendinamas bendradarbiaujant klasių auklėtojams, mokytojams, mokiniams, mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) ir gimnazijos vadovams, švietimo pagalbos specialistams.

40. Mokiniai, kurie mokosi pagal neformaliojo vaikų švietimo programas, taip pat formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (muzikos, dailės, menų, sporto ir kitas) dalyvauja pamokose ir nėra atleidžiami nuo pamokų, tik tais atvejais, kai suderinta su NŠ įstaiga.

41. Mokiniai pageidaujant, jeigu jis yra einamųjų metų nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų prizinininkas, jis gali būti atleistas nuo dalyko dalies pamokų lankymo. Mokiniai

pateikus prašymą gimnazijos vadovui, mokyklos vadovo įsakymu mokinys yra atleidžiamas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, numatant mokinio atsiskaitymą. Mokinio nerekomenduojama atleisti nuo pamokų lankymo to dalyko, kurio mokinys laikys nacionalinį mokinių pasiekimų patikrinimą, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimą ar brandos egzaminą.“

42. Mokiniais, kurie mokosi savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu, mokykla teikia konsultacijas. Konsultacijos gali būti pavienės arba grupinės, susidarius didesniai mokinių skaičiui.

V SKIRSNIS. UGDYMO TURINIO FORMAVIMAS IR ĮGYVENDINIMAS

43. Gimnazija yra pripažinta sveikata stiprinančia mokykla ir fizinio aktyvumo mokykla – vykdoma programa „Sveikos gyvensenos takais“.
44. Programa „Sveikos gyvensenos takais“ integruojama į ugdymo dalykus, neformalųjį švietimą, klasių vadovų veiklą, projektinę veiklą ir pan.
 - 44.1. Į ugdymo turinį, karjeros ugdymą, klasių auklėtojų veiklą, kultūrinę – pažintinę veiklą integruojama veikla, susijusi su nacionalinio saugumo klausimais, informacinio raštingumas, verslumas, antikorupcinis ugdymas.
 - 44.2. Visų dalykų metodinės grupės ar mokytojai individualiai, planuodami dėstomo dalyko turinį, pasirenka klasės lygiui ir dalykui tinkamas kitos gimnazijoje privalomai integruojamos programos arba kito dalyko programos turinio dalies temas, suderina su kitų dalykų mokytojais ir jas įrašo į planą. Rekomenduojama, kad kiekvienas dalyko mokytojas per mokslo metus organizuotų bent vieną integruotą pamoką („Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų prevencijos“, „Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai“). **Priedas 5.**
45. Ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72. Ši programa gali būti integruojama su kultūrine – pažintine veikla, socialine veikla, pilietine veikla.
 - 45.1. *Visų dalykų mokytojai*, planuodami dėstomo dalyko turinį, pasirenka klasės lygiui ir dalykui tinkamas privalomas integruoti „Ugdymo karjerai“ programos temas ir įrašo jas į planą. Rekomenduojama, kad kiekvienai klasei kiekvienas dalyko mokytojas organizuotų bent vieną integruojamos programos pamoką. **Priedas 3**
46. Pradinio ugdymo etninė kultūra integruojama į ugdymo turinį.
47. Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651 **Priedas 4**.
48. Integruoto turinio **pilietiškumo ir gynybos įgūdžių formavimo veikla** (toliau – integruota ugdymo veikla) 2023–2024 mokslo metais įgyvendinama I gimnazijos klasės mokiniams, integruotą ugdymo veiklą vykdo Lietuvos šaulių sąjunga.
49. Integruotai ugdymo veiklai įgyvendinti skiriamos **3 ugdymo dienos per mokslo metus**. Iš anksto numatoma organizavimo laikas ir eiga: nuosekliai viena po kitos ar su laiko pertrauka po kiekvienos dienos, ar pasirenkant kitokią organizavimo eigą. Per dieną organizuojamų veiklų trukmė negali būti ilgesnė nei ugdymo proceso per dieną numatyta Higienos normoje;
50. Žmogaus sauga mokykloje vykdoma pagal Žmogaus saugos bendrąsias programas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V-1159 ir Pirminių priešgaisrinės saugos žinių mastas bendrojo ugdymo programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro ir Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2012 m. rugpjūčio 6 d. įsakymu Nr. V-1192/1V-594.
51. Žmogaus sauga 2023-2024 m. m. Žmogaus saugos programos 6 ir 8 klasėje integruojamos į klasės auklėtojo veiklą.

52. Gyvenimo įgūdžių programa įgyvendinama:
- 52.1. pradiniam ugdyme integruojama į ugdymo dalykų turinį;
 - 52.2. pagrindiniame ugdyme 5 ir 7 klasėje skiriama 1 val., IG klasėje skiriama 0,5 val. valandos.
53. Dienyne integruojamųjų pamokų apskaitai užtikrinti šalia pamokos temos nurodomi dalyko, kuris integruojamas, **kodai** (UK (ugdymas karjerai), ŽS (Žmogaus sauga), SU (Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programa), ATP (Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa), EK (Etnokultūros programa).
54. Klasės auklėtojai irgi planuoja programų veiklą (UK, SU, ATP, ŽS, GI, socialinė veikla, kultūrinė – pažintinė veiklą).
55. Gimnazijoje sudaromos sąlygos mokiniui ugdytis bendrąsias kompetencijas, aktyviai veikti, tyrinėti, bendrauti ir bendradarbiauti įvairiose veiklose ir fizinėse bei virtualiose aplinkose, dalį formaliojo ir neformaliojo švietimo veiklų organizuojant už gimnazijos ribų (gamtoje, muziejuose, įvairios paskirties įstaigose ir pan.). Mokytojai dirbdami panaudoja gimnazijos aplinką: šiuolaikines mokymo technologijas, internetą, interaktyviasias lentas, kompiuterius, modernią kabinetų ir klasių įrangą, biblioteką, sporto įrangą, lauko klasę, gimnazijos muziejų ir kt.
56. Pagrindiniame ugdyme Gamtos ir socialinių mokslų dalykų ugdymui **ne mažiau kaip 30 proc.** turi būti skiriama eksperimentinei ir praktinei veiklai.
57. Integruotos pamokos, veiklos planuojamos teminiuose planuose.
58. Socialinė-pilietinė veikla pagrindiniame ugdyme yra privaloma ugdymo proceso dalis. Veikla vykdoma laisvu nuo pamokų metu, skirtu kultūrinei, meninei, pažintinei, kūrybinei, sportinei, praktinei, socialinei veiklai metu. Socialinė veikla siejama su pilietiškumo ugdymu, mokyklos bendruomenės tradicijomis, savanorystės veikla, vykdomais projektais, kultūrinėmis ir socializacijos programomis.
- 58.1. socialinė veikla pasirenkama vadovaujantis šiais principais:
 - 58.1.1 prasmingumo. Socialinė-pilietinė veikla prisideda prie mokinio saviraiškos, asmeni- nių tikslų įgyvendinimo, pasirinktos veiklos, padeda atrasti jam asmeniškai prasmingą veiklą bei skatina jį orientuotis į ne tik į rezultatą, bet ir į patį veiklos procesą, mokytis iš savo klaidų ir pasiekimų bei reflektuoti apie įvairių patirčių naudą. Mokiniai gali ištraukti iš įvairių nevyriausy- binių organizacijų veiklą ir prisidėti prie jiems rūpimų problemų sprendimo, pvz., visuomenės sąmoningumo didinimo klimato kaitos klausimais, gyvūnų apsaugos, pažeidžiamų asmenų grupių teisių užtikrinimo klausimais ir pan.;
 - 58.1.2. asmeninio tobulėjimo. Socialinė-pilietinė veikla pasirenkama atliepian mokinio in- teresus ir pomėgius. Socialinė-pilietinė veikla nėra savitikslių, ji turi padėti mokiniams tobulėti, plėsti savo pažinimo ribas, išbandyti save atliekant naujus vaidmenis, patirti naujus kontekstus. Idealu, jei mokiniai savo stiprybes ir talentus gali pritaikyti naujame kontekste, ir tai sudaro sąlygas mokiniams įsivertinti savo stiprybes ir numatyti galimas tolesnio mokymosi trajektorijas. Skatina- mas mokinių dalyvavimas ir jų pagalba organizuojant įvairias parodas, koncertus, sporto turnyrus, kitus renginius įvairiose socialinės globos institucijose, ligoninėse, telkiant bendruomenės konk- rečiam tikslui siekti arba pagalbos teikimas jaunesnio amžiaus mokiniams mokantis, taip pat ne- formaliojo vaikų švietimo ir užimtumo veiklų organizavimas dienos centrus lankantiems vaikams, mokymosi sunkumų turintiems vaikams, migrantams, savanorystė ikimokyklinio ugdymo įstai- gose, mokymas, konsultavimas, paskaitos vedimas, pranešimų skaitymas arba kitos panašios veik- los;
 - 58.1.3. socialinio teisingumo. Mokinys turi suvokti, kad jis yra didesnės bendruomenės ir visuomenės narys ir kad nuo kiekvieno asmeninio indėlio priklauso visuomenės gerovė. Visuome- nės gerovė užtikrinama, kai visoms asmenų grupėms sudaroma galimybė lygiavertiškai dalyvauti socialiniame gyvenime. Mokinių indėlis, net ir pats mažiausias, užtikrinant šias galimybes yra

neįkainojama pagalba valstybei ir visiems žmonėms. Todėl mokiniai galėtų būti skatinami savanoriauti teikiant pagalbą savarankiškai arba per įvairias nevyriausybinės organizacijas, teikiančias pagalbą stokojantiems, neįgaliems, vienišiams ir pagyvenusiems asmenims, migrantams ir kitiems mokinių artimoje aplinkoje gyvenantiems ir sunkumų patiriantiems žmonėms ir kt.;

58.1.4. dalyvavimo. Socialinė-pilietinė veikla turi padėti mokiniui suprasti, kad demokratinės visuomenės grįstos jų piliečių įsitraukimu ir dalyvavimu sprendžiant visuomenei aktualius klausimus ir kad kolektyvinėmis pastangomis galima pasiekti daugiau nei veikiant individualiai. Todėl mokiniai turi būti skatinami atlikti veiklas ne tik individualiai, bet ir dalyvaujant bendrose veiklose, kurių metu jie mokytųsi pažinti vieni kitus, išklaudyti skirtingas nuomones, ieškoti sutarimo, argumentuoti nuomones, atlikti įvairius socialinius vaidmenis, dalintis, bendradarbiauti ir padėti vieni kitiems. Galimos įvairios mokinių grupių arba klasių iniciatyvos, siekiant spręsti vietos bendruomenei aktualius klausimus, pvz., organizuoti pilietines iniciatyvas ir / ar jose dalyvauti, taip pat dalyvauti kraštotyrinėje, ekologinėje veikloje, domėtis aplinkosaugine veikla, dalyvauti ekspedicijoje, žygyje, nagrinėti istorinius šaltinius ir kt.

58.2. Socialinei-pilietinei veiklai skiriama: socialinei-pilietinei veiklai skiriama: 5 kl. – ne mažiau 20 val., 6 kl. – ne mažiau 20 val., 7 kl. - ne mažiau 20 val., 8 kl. – ne mažiau 20 val., IG kl.- ne mažiau 20 val., IIG kl. – ne mažiau 20 val., IIIG – IVG kl. – ne mažiau 10 val.

58.3. Veikla organizuojama nuosekliai per mokslo metus;

58.4. Už socialinės veiklos apskaitą atsakingi klasės auklėtojai/ **paskirtas asmuo**, veikla fiksuojama el. dienyne.

58.5. Mokiniai savo socialinės-pilietinės veiklos įrodymus kaupia patys. Socialinė-pilietinė veikla vykdoma cikliškai: mokinys apmąsto savo mokymosi patirtį ir priima sprendimą, į kokias socialines-pilietines veiklas norėtų įsitraukti, kaip dalyvavimas šiose veiklose padėtų jam augti ir tobulėti. Mokinys planuoja savo veiklas padedamas mokykloje paskirto asmens. Mokinys pasirengia planą pasirinktai socialinei-pilietinei veiklai įgyvendinti, atlieka nusimatytas užduotis, reguliariai apgalvoja savo atliekamos socialinės-pilietinės veiklos prasmingumą ir pridėtinę vertę sau ir mokyklos bendruomenei, visuomenei; jei reikalinga, mokinys keičia pirminį socialinės-pilietinės veiklos planą ir koreguoja nusimatytas užduotis. Pabaigęs nusimatytas socialinės-pilietinės veiklos užduotis, mokinys įsivertina savo patirtį ir fiksuoja socialinės-pilietinės veiklos įrodymus kompetencijų aplanke. Be to, socialinė veikla fiksuojama elektroniniame dienyne.

58.6. Klasės auklėtojų,/ paskirto asmens **atsakingo** už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą pareigos:

- 58.6.1. paaiškinti socialinės-pilietinės veiklos prasmę, reikalavimus, gimnazijos prioritetus ir pateikti gerųjų socialinės-pilietinės veiklos atlikimo pavyzdžių;
- 58.6.2. padėti mokiniams pasirinkti socialines-pilietines veiklas ir suprasti, kaip jų patirtis jas atliekant prisidės prie mokinių asmeninio augimo; pateikti rekomendacinio pobūdžio socialinių – pilietinių veiklų sąrašą; padėti mokiniams pasirengti savo socialinės-pilietinės veiklos planus;
- 58.6.3. organizuoti konsultacijas, pagal galimybes stebėti, kaip mokiniams sekasi atlikti nusimatytas užduotis; pastebėjus, kad mokiniams kyla sunkumų, kviešti mokinius pokalbiui ir teikti reikiamą pagalbą, atsižvelgiant į mokinių amžių ir kontekstą; jei socialinė-pilietinė veikla atliekama už gimnazijos ribų, palaikyti ryšį su organizacijų atstovais, domėtis, kaip sekasi mokiniams;
- 58.6.4. teikti grįžtamąjį ryšį mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams) apie socialinės-pilietinės veiklos rezultatus;

- 58.6.5. ugdymo laikotarpio pabaigoje patikrinti, kad būtų įvykdytas minimalus socialinės- pilietinės veiklos reikalavimas, apibendrinti mokinio patirtį ugdomųjų pokalbių metu arba gavus mokinio refleksiją raštu ir vertinti mokinio įvykdytas užduotis bei refleksiją. Socialinės-pilietinės veiklos vertinimo rezultatas fiksuojamas įrašu „įskaityta“ („įsk“) arba „neįskaityta“ („neįsk“), nurodant veikloms įgyvendinti panaudotą valandų skaičių.
- 58.6.6. Mokiniais, negavusiems įskaityto socialinės-pilietinės veiklos įvertinimo, skiriama papildomo laiko išsikelti naujus ar patikslinti išsikeltus tikslus ir juos pasiekti.

VI SKIRSNIS. MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

59. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas yra gimnazijos ugdymo turinio dalis ir dera su keliamais ugdymo tikslais ir ugdymo proceso organizavimu. Vertinant mokinių pažangą ir pasiekimus ugdymo procese vadovaujasi Bendrosiomis programomis, Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo samprata.
60. Planuojant mokinių, pradedančių mokytis pagal pagrindinio ugdymo programą, pažangos ir pasiekimų vertinimą atsižvelgiama į pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo apraše pateiktą informaciją.
61. Mokinių pažanga fiksuojama el. dienyne „Mano dienyne“.
62. Planuodamas 1-os klasės mokinių pasiekimus ir vertinimą, mokytojas susipažįsta su priešmokyklinio ugdymo pedagogo parengtomis rekomendacijomis – išvada apie vaiko pasiekimus.
63. Planuodami 5-os klasės mokinių pasiekimus ir vertinimą, mokytojai susipažįsta su pradinio ugdymo mokytojų parengtomis rekomendacijomis – išvada apie vaiko pasiekimus.
64. Pradinio ugdymo programoje vertinant mokinių pasiekimus ir pažangą taikomas formuojamasis, diagnostinis, apibendrinamasis vertinimas.
65. Pradiniame ugdyme mokytojai vadovaujasi Šalčininkų r. Butrimonių Anos Krepštul gimnazijos pradinų klasių mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu. (patvirtintas Butrimonių Anos Krepštul gimnazijos direktorės 2019-07-02 įsakymu Nr. V3-98)
66. Pagrindiniame ir viduriniame ugdyme mokytojai vadovaujasi Šalčininkų r. Butrimonių Anos Krepštul gimnazijos pagrindinio mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu patvirtintas Butrimonių A. Krepštul gimnazijos direktorės 2019-07-02 įsakymu Nr. V3-98)
67. Klasės auklėtojai ir dalykų mokytojai užtikrina, kad mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) ugdymo procese laiku gautų mokytis padedantį vertinimą žodžiu ir raštu. Už priežiūrą atsakinga – direktoriaus pavaduotoja ugdymui.

VII SKIRSNIS. MOKYMO SI PASIEKIMŲ GERINIMAS. MOKYMO SI PAGALBOS ORGANIZAVIMAS IR MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS. MOKINIŲ MOKYMO SI KRŪVIO REGULIAVIMAS

68. Švietimo pagalba (psichologinė, specialioji pedagoginė, socialinė pedagoginė ir specialioji) teikiama vadovaujantis Psichologinės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 5 d. įsakymu Nr. V-1215 „Dėl Psichologinės pagalbos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Specialiosios pedagoginės

pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1228 „Dėl Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikui ir mokiniui tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. lapkričio 2 d. įsakymu Nr. V-950 „Dėl Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikui ir mokiniui tvarkos aprašo patvirtinimo“, Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1229 „Dėl Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašo patvirtinimo“. Vaikai, kuriems reikalinga nuolatinė kvalifikuotų specialistų pagalba bei sveikatą tausojantis dienos režimas, tėvų (globėjų) prašymu namie mokomi pagal Vaiko, kuriam tais kalendoriniais metais sueina 7 metai ir kuriam reikalinga nuolatinė kvalifikuotų specialistų pagalba bei sveikatą tausojantis dienos režimas, ugdymo ikimokyklinio ugdymo įstaigoje arba namuose pagal vaiko ugdymosi poreikiams pritaikytą ugdymo programą organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. rugsėjo 14 d. įsakymu Nr. ISAK-1836 (Žin., 2007, Nr. 100-4088).

Gimnazijoje mokymosi pagalba organizuojama ir teikiama pagal gimnazijos švietimo pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašą, patvirtintą Šalčininkų r. Butrimonių Anos Krepšul gimnazijos direktoriaus 2017 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu nr. V3-115.

69. Gimnazija, atvykus asmeniui iš užsienio valstybės:

69.1. priima jį mokytis vadovaudamasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Nuosekliojo mokymosi tvarkos aprašas). Gimnazija išsiaiškina atvykusio asmens lūkesčius ir norus mokytis kartu su bendraamžiais, švietimo pagalbos poreikį ar poreikį tam tikrą dalį laiko intensyviai mokytis lietuvių kalbos;

69.2. informuoja apie atvykusį asmenį Šalčininkų rajono savivaldybės administraciją;

69.3. kartu su mokinio tėvais (globėjais ir rūpintojais) numato atvykusio mokytis asmens tolesnio mokymosi perspektyvą, aptaria švietimo pagalbos poreikį ar poreikį tam tikrą laiko dalį intensyviai mokytis lietuvių kalbos;

69.4. paskiria asmenį, galintį padėti atvykusiam asmeniui sklandžiai įsitraukti į mokyklos bendruomenės gyvenimą, mokytis ir ugdytis;

69.5. sudaro mokinio mokymosi individualų planą, kuriame gali būti numatytas ir pamokų skaičiaus perskirstymas tarp dalykų, numatytų Bendruose ugdymo planuose, pavyzdžiui, sudarant galimybę kurį laiką nesimokyti kai kurių dalykų ar jų dalies, bet nepažeidžiant mokinio mokymosi poreikių;

69.6. numato preliminarią mokinio adaptacinio laikotarpio trukmę, gimnazijos teikiamos pagalbos formas ir būdus, mokyklos, mokinio ir mokinio tėvų (globėjų ir rūpintojų) įsipareigojimus. Adaptaciniu laikotarpiu rekomenduojama stebėti mokinių individualią pažangą ir jų pasiekimų nevertinti pažymiais. Užsitęsus mokinio adaptacijai ar iškilus sunkumų, susijusių su adaptacija, į adaptacijos procesų valdymą turi būti įtraukta gimnazijos Vaiko gerovės komisija;

69.7. sudaro sąlygas lietuvių kalbos mokymąsi intensyviu būdu (konsultacijos).

70. Specialiųjų poreikių mokinių ugdymą svarsto ir aptaria gimnazijos direktoriaus įsakymu patvirtinta Vaiko gerovės komisija, kuri vadovaujasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu ir kitais teisės aktais, kuriuose aprašytas specialiųjų poreikių vaikų ugdymo organizavimas.

70.1. sudaromas specialiųjų poreikių mokinio mokymosi individualų planą (**Priedas 10**), kuriame gali būti numatytas ir pamokų skaičiaus perskirstymas tarp dalykų,

numatytų Bendruose ugdymo planuose, pavyzdžiui, sudarant galimybę kuri laiką nesimokyti kai kurių dalykų ar jų dalies, bet nepažeidžiant mokinio mokymosi poreikių;

71. Mokinių pasiekimai gimnazijoje stebimi ir analizuojami, laiku identifikuojami kylantys mokymosi sunkumai. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus informuojami gimnazijos švietimo pagalbos specialistai, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) ir kartu tariamasi dėl mokymosi pagalbos suteikimo.
72. Bendrojo ugdymo dalykų programas mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas. Mokytoją konsultuoja gimnazijoje dirbantys specialistai ir gimnaziją aptarnaujančios pedagoginės psichologinės tarnybos specialistai.
73. Mokinio, kuris mokosi pagal pritaikytą bendrojo ugdymo programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami pagal šioje programoje numatytus pasiekimus.
74. Tausojant mokinio sveikatą, optimizuojant mokymosi krūvius gimnazijoje, vykdoma mokinių mokymosi krūvio stebėseną.
75. Gimnazija sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo gebėjimus ir kad jis pasiektų kuo aukštesnių pasiekimų (Pagalbos, krūvio reguliavimo, mokinių pažangos ir pasiekimų gerinimo priemonių planas) **Priedas 2**.
76. Pagalbos bei pasiekimų gerinimo priemonių plano įgyvendinimą koordinuoja direktoriaus pavaduotoja ugdymui (Vaiko gerovės komisijos pirmininkė).
 - 76.1. Koordinuojantis asmuo kartu su vaiku, jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato tarpinius ugdymosi ir pagalbos tikslus, suplanuoja jų įgyvendinimą, periodiškai aptaria pasiektus rezultatus.

III SKYRIUS. PRADINIO UGDYMO VYKDYMAS

77. Pradinio ugdymo programos įgyvendinimas:

- 77.1. Gimnazijoje sudaroma jungtinė klasė: **1 ir 3 klasės**. Vadovaujama Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. 768 „Dėl Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklių patvirtinimo“.
- 77.2. Informacinės komunikacinės technologijos ugdymo procese naudojamos kaip ugdymo priemonė.
- 77.3. Rengdama ugdymo planą, gimnazija rėmėsi švietimo stebėsenos, nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų duomenimis ir rekomendacijomis, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo procese informacija, gimnazijos įsivertinimo duomenimis. **Priedas 7**

IV SKYRIUS. PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS

78. Gimnazija, formuodama gimnazijos pagrindinio ugdymo programos turinį, užtikrina minimalų Pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičių per savaitę. **Priedas 8**

V SKYRIUS.

UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIOJO ĮVYKIO LAIKOTARPIU, AR ESANT APLINKYBĖMS, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

79. Ugdymo organizavimo tvarka karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (gimnazija yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai gimnazijoje ir kt.) reglamentuojama Bendrųjų ugdymo planų. **Priedas 6**
80. Pasibaigus ypatingomis aplinkybėms grįžtama prie įprasto proceso organizavimo.

Darbo grupė

Patvirtinta gimnazijos direktorės

2022-08-31 įsakymu Nr. V3-99

Suderinta su Gimnazijos taryba (2023-06-17 Nr. 4)

2023-2024 m. m. bendrųjų ugdymo planų
PRIEDAS 1
Projektas (rengiamas)

APROBUOTA
_____metodinėje grupėje
2023m. _____posėdyje Nr. _____

ŠALČININKŲ R. BUTRIMONIŲ ANOS KREPŠTUL GIMNAZIJOS
XX KLASĖS _____ M. M. ILGALAIKIS PLANAS
(dalykas) (metai)

Bendra informacija: (vidurinis ugdymas)

Klasė _____ (pirmieji koncentro metai) _____ val.

Klasė _____ (antrieji koncentro metai) _____ val.

Klasė _____ val. (pradinis ir pagrindinis ugdymas)

Klasėje _____ mok., iš jų:

pritaikyta (individualizuota) programa _____ mok.

PROGRAMAI SKIRTA: val.

PAGRINDINĖS MOKYMO (SI) PRIEMONĖS:

1. <https://portalas.emokykla.lt>
2. EDUKA klasė
3. Programa: Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymas 2022 m. rugsėjo 30 d. nr. v-1541, „Dėl švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymo nr. v-1269 „Dėl priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ pakeitimo“ <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalact/06c1f24040b711edbc04912defe897d1>
4. vadovėlis:

5. Pradiniame ugdyme mokytojai vadovaujami Šalčininkų r. Butrimonių Anos Krepšul gimnazijos pradinių klasių mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu (patvirtintas Butrimonių Anos Krepšul gimnazijos direktorės 2019-07-02 įsakymu Nr. V3-98)
6. Pagrindiniame ir viduriniame ugdyme mokytojai vadovaujami Šalčininkų r. Butrimonių Anos Krepšul gimnazijos pagrindinio ir vidurinio ugdymo mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu patvirtintas Butrimonių A. Krepšul gimnazijos direktorės 2019-07-02 įsakymu Nr. V3-98)
7. Kita:

VERTINIMAS: (aprašas, tvarkos pagal gimnazijos dokumentus, derinama su 5- 8, I-II G kl. mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašu, NMPP, PUPP, BE normomis).

Pagal toliau pateiktus apibendrintus kokybinius mokinių žinių, supratimo ir gebėjimų vertinimo aprašus mokytojas numato mokinių pasiekimų vertinimo kriterijus.

Mokinių pasiekimų lygių požymiai.

	Slenkstinis	Patenkinamas		Pagrindinis		Aukštesnysis	
0-15%	16-40%	41-54%	55-64%	65-74%	75-84%	85-94%	95-100%
	4	5	6	7	8	9	10

PASTABA. Planas gali būti koreguojamas, pastabos žymimos darbiname (raštiškame) plano variante. Plano elektroninis variantas yra keliamas į elektroninį dienyną.

Kompetencijos: **Pažinimo K1, Socialinė, emocinė ir sveikos gyvensenos K2, Kūrybiškumo K3, Pileitiškumo K4, Kultūrinė K5, Komunikavimo K6, Skaitmeninė K7**

TURINYS:

Pamokų ciklas, veiklos (tema arba kelios temos pagal BP) Mokymosi turinys	Valandos	Kompetencijos ir pasiekimai	Pastabos (Praktinė, tiriama, projektinė veikla, mokymasis už gimnazijos ribų, integruotos pamokos.)																	
		PVZ. Gilus supratimas ir argumentavimas <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>A1</td> <td>A2</td> <td>A3</td> <td>A4</td> </tr> </table> Matematinis komunikavimas <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>B1</td> <td>B2</td> <td>B3</td> </tr> </table> Problemų sprendimas <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>C1</td> <td>C2</td> <td>C3</td> </tr> </table> Kompetencijos <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>K1</td> <td>K2</td> <td>K3</td> <td>K4</td> <td>K5</td> <td>K6</td> <td>K7</td> </tr> </table>	A1	A2	A3	A4	B1	B2	B3	C1	C2	C3	K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	
A1	A2	A3	A4																	
B1	B2	B3																		
C1	C2	C3																		
K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7														

Šalčininkų r. Butrimonių Anos Krepšul gimnazija

UGDYMO KARJERAI PROGRAMOS INTEGRAVIMO Į MOKOMUOSIUS DALYKUS 5-8, I-IIIG KLASĖSE PLANAS

Ugdymo karjerai tikslas – sudaryti sąlygas visiems mokiniams ugdytis karjeros kompetencijas pagal keturias ugdymo sritis: savęs pažinimo, karjeros galimybių pažinimo, karjeros planavimo ir karjeros įgyvendinimo.

Ugdymo karjerai uždaviniai:

- Sudaryti sąlygas mokiniams pažinti save, socialinę aplinką, socialinius vaidmenis ir jų poveikį žmogaus karjerai.
- Sudaryti sąlygas mokiniams rasti ir veiksmingai naudoti karjeros informaciją, kelti karjeros ir gyvenimo tikslus.
- Plėtoti darbo galimybių, darbo pasaulio ir profesijų įvairovės ir kaitos supratimą.

Ugdymo karjerai kompetencijų sritys:

- Savęs pažinimo (pažinti karjerai svarbias asmenybės charakteristikas, pažinti socialinę aplinką ir socialinius vaidmenis).
- Karjeros galimybių pažinimo (rasti ir efektyviai naudoti karjeros informaciją, pažinti mokymosi visą gyvenimą galimybes, pažinti kintantį darbo pasaulį).
- Karjeros planavimo (kelti gyvenimo ir karjeros tikslus, priimti karjeros sprendimus, sudaryti ir atnaujinti karjeros planą).
- Karjeros įgyvendinimo (sėkmingai pereiti iš mokyklos į kitą karjeros aplinką: gimnaziją ar profesinę mokyklą).

PASTABA. *Ugdymo karjerai programos integravimą į mokomuosius dalykus dalykininkai vykdo atsižvelgdami į dalyko ilgalaikius planus. Integruojamas temas fiksuoja el.dienyne su priedais UK.*

Pradinis ugdymas (1 – 4 kl.)

Klasė	Integruojama tema	Dalykas	Val.
1	Koks aš esu.	Pasaulio paž.	1
1	Kas dirba mokykloje. Susitikimas su bibliotekininke.	Pasaulio paž.	1
1	Profesijų įvairovė. <i>Ką žmonės dirba visą dieną?</i>	Pasaulio paž.	1
1	Pareigų pasiskirstymas šeimoje.	Lenkų kalba	1
1	Aš ir mano klasės draugai. Tarpusavio santykiai.	Lietuvių kalba	1
2	Šeimos narių poreikiai, pomėgiai.	Pasaulio paž.	1
2	Galimybės rinktis profesiją.	Pasaulio paž.	1

2	Kas yra tikslas.	Pasaulio paž.	1
2	Mandagus bendravimas ir deramas elgesys su aplinkiniais. Pažintinis vizitas į Butrimonių seniūniją.	Lenkų k.	1
2	Ką įdomaus galima sužinoti apie fotografą? („Kaip aš tapau geru fotografu“).	Lietuvių k.	1
3	Lakūno profesija („Stepono Dariaus ir Stasio Girėno skrydis per Atlantą“).	Lietuvių k.	1
3	Pažintinis vizitas Butrimonių bibliotekoje. Ką veikia bibliotekininkė?	Lenkų k.	1
3	Aktoriaus profesija.	Dailės ir tech.	1
3	Mokytojo profesija.	Pasaulio paž.	1
3	Edukacinė išvyka į Butrimonių gaisrinę. Gaisrininko profesija.	Pasaulio paž.	1
4	Kokie mano pomėgiai?	Lenkų k.	1
4	Mano pareigos šeimoje. Tėvų profesijos.	Pasaulio paž.	1
4	Mano biudžetas. Pažintinis vizitas į parduotuvę.	Matematika.	1
4	Mano svajonių profesija.	Lenkų k.	1
4	Ką įdomaus galima sužinoti apie rašytojus?	Lietuvių k.	1

5 klasė	Nr.	Integruojamos temos	Dalykas	Pastabos
10 val. per mokslo metus	1.	Ar būti savitam yra paprasta, ar sudėtinga? Kodėl? <i>Kazys Saja. Būrimas obuolio sėklom</i>	Lietuvių kalba ir literatūra	
	2.	Kaip pagal pasaką sukurti spektaklį arba filmą? <i>Salomėja Nėris. Eglė žalčių karalienė</i>	Lietuvių kalba ir literatūra	
	3.	Leksika – greitai kintanti kalbos sistemos dalis. Senieji ir naujieji žodžiai. Taisyklingo kalbos vartojimo prasmė. Kalbininkas, leksikologas, kalbos tyrėjas.	Lietuvių kalba ir literatūra	
	4.	Dizainerio profesija „Knygos menas. Knygos sandara. Meniškos knygos forma. Vaizdo, teksto ir fono derinimas knygos puslapiuose.	Dailė	
	5.	Fizinio aktyvumo nauda. Sportininko profesija.	Gamta ir žmogus.	
	6.	Sporto šakos. Sportininko profesija.	Fizinis lavinimas	
	7.	Kaip Jėzus teikia mums gyvenimą.	Tikyba	

	8.	Mokomės skaičiuoti laiką. Laiko apskaičiavimas, numatymas, planavimas. Savęs pažinimo plėtojimas.	Matematika	
	9.	Stalo serviravimas: pusryčių stalas, etiketas. Barmeno, konditerio, technologo profesija.	Technologijos	
	10.	Žmogus ir istorija. Istoriko profesija	Istorija	
	11.	Viskas prasideda nuo svajonių. Mano svajonės ir norai	Lenkų kalba	
	12.	Karjeros plano pildymas	Klasės valandėlė	
6 klasė 10 val. per mokslo metus	1.	Žmogaus herojiškumas, atkaklumas, pasiaukojimas.	Lietuvių kalba ir literatūra	
	2.	Žmogaus elgesys, jausmai, apsisprendimai sudėtingose situacijose. Pasitikėjimas savimi, orumas ir savigarba. Jautrumas kitam ir artimo meilė.	Lietuvių kalba ir literatūra	
	3.	Vardų ir pavardžių kilmė. Etimologija.	Lietuvių kalba ir literatūra	
	4.	Bendrinė kalba ir tarmės. Kalbininkas.	Lietuvių kalba ir literatūra	
	5.	Landšafto architekto profesija. Estetiškos aplinkos kūrėjai –kraštovaizdžio architektai. Gamtos ir žmogaus sukurtų formų ir spalvų deriniai soduose ir parkuose. Taisyklingi ir laisvi parkų planai.	Dailė	
	6.	Miškas. Augalų ir gyvūnų grupavimas pagal požymius. (Biologo, gamtininko, miškininko profesija).	Gamta ir žmogus	
	7.	Vietovės plano sudarymas. Geodezijos ir kadastro inžinierius.	Geografija	
	8.	Bažnyčios įsakymai svarbūs mano gyvenime?	Tikyba	
	9.	Viduramžių Europos kultūra. Pažintis su viduramžių profesijomis.	Istorija	
	10.	Gabumų, interesų pažinimas. Ju įvairovę ir jų įtaką gyvenimo kokybei.	Lenkų kalba	
	9.	Karjeros plano pildymas	Klasės valandėlė	
7 klasė	1.	Kokios vertybės svarbios jaunam žmogui? <i>Aldonos Liobytės apsakymas „Sunki mama“</i>	Lietuvių kalba ir literatūra	

10 val. per mokslo metus	2.	Kaip rasti savo kelią? <i>Vytauto Mačernio laiškas Danguolei Jackevičiūtei</i>	Lietuvių kalba ir literatūra	
	3	Lietuvių kalbos žodynas. Dabartinės lietuvių kalbos žodynas, sinonimų, antonimų, frazeologizmų žodynai. Kalbininko profesija.	Lietuvių kalba ir literatūra	
	4.	Interjero dizaineris. Originalių rėmelių kūrimas, derinant įvairias medžiagas (dekoravimo būdu).	Dailė	
	5.	Žvejo amatas. Vandens gyvūnai.	Biologija	
	6.	Erdviniai kūnai. Architekto ir statybininko profesija.	Matematika	
	7.	Kaip Jėzus elgtųsi mano gyvenimo situacijose, koks mano požiūris į Jėzų?	Tikyba	
	8.	Miestas ir kaimas. <i>Miesto ir kaimo žmonių profesinės sudėties skirtumai</i>	Geografija	
	9.	Šokėjo profesija.	Fizinis lavinimas	
	10.	Karjeros plano pildymas	Klasės valandėlė	
	8 klasė 10 val. per mokslo metus	1.	Pastraipų pagrindinės struktūrinės dalys. Aktoriaus profesija (pgl. P. Česnulevičiūtė).	Lietuvių kalba ir literatūra
2.		Teksto tipai. „Kaip organizuoti verslą? (pgl. K. Hesą)	Lietuvių kalba ir literatūra	
3.		Administracinio stiliaus ypatumai. Administracijos darbuotojai.	Lietuvių kalba ir literatūra	
		Interviu. Žurnalistika.	Lietuvių kalba ir literatūra	
4.		Pasakojimų herojai, jų apsisprendimai ir laikysenos: A. Mickevičiaus poema „Gražina“ ir V. Krėvės padavimas „Milžinkapis“	Lietuvių kalba ir literatūra	
5.		Interjero dizainerio profesija. Linijinė perspektyva interjere.	Dailė	
6.		Aplinkosauga. Miškininko profesija.	Biologija	
7.		Mechaninis judėjimas. Profesijų įvairovė: vairuotojo, autošaltkalvio profesija	Fizika	
8.		Ankstyvieji naujieji laikai. Archeologo, restauratoriaus profesijos.	Istorija	
9.	„Atstumai, perimetrai, plotai“. Geodezisto profesija.			

	10.	Žmonių ūkinė veikla. Žemdirbio profesijos.	Geografija	
	11.	Rūpintis savo sveikata, numatyti parengiamuosius savo fizinio tobulėjimo žingsnius.	Fizinis lavinimas	
	12.	Kaip randu savąjį „Aš“? (Mano temperamentas, charakterio bruožai, gabumai ir kt.)	Tikyba	
	13.	Kokios svarbiausios vertybės žmogaus gyvenime?(Wanda Markowska „Król Midas”)	Lenkų kalba	
	14.	Karjeros plano pildymas	Klasės valandėlė	
IG klasė 16 val. per mokslo metus	1.	Ūkio šakos darbuotojų profesijos pažinimas. Kuriamo produkto idėjų paieška.	Technologijos	
	2.	Dailininko profesija. Dailė ir bendravimas. Meniškas lankstinuko apipavidalinimas.	Dailė	
	3.	Žmogaus anatomija. Gydytojo, slaugytojo profesija.	Biologija	
	4.	Vanda Juknaitė „Išsiduosi balsu“, socialinio darbuotojo profesijos pažinimas.	Lietuvių kalba ir literatūra	
	5.	Pasitikėjimas kitu žmogumi. L-S. Černiauskaitė „Benedikto slenksčiai“.	Lietuvių kalba ir literatūra	
	6.	Reklamos kūrimas. Grafinis dizainas.	Lietuvių kalba ir literatūra	Susitikimas su grafiniu dizaineriu.
	7.	Klimatas Lietuvoje. Sinoptikai, meteorologas, melioratorius.	Geografija	
	8.	Valstybės valdymas. Politiko profesija.	Geografija	
	9.	Žemės matavimas, plano braižymas. Aplinkotvarkos darbuotojas, geodezijos ir kadastro inžinierius.	Matematika	
	10.	Kas yra karjera, o kas pašaukimas?	Tikyba	
	11.	„Mano savaitės biudžetas“. Asmeninių finansų valdymas. I pusmetis	Ekonomika	
	12.	Kintantis darbo pasaulis. Darbo formų įvairovė.	Ekonomika	
	13.	Medienos apdirbimo profesija.	Technologijos	
	14.	Dailiųjų amatų profesija	Technologijos	

	15.	Pasaulio šalių raida XIX a. – XX a. pr. Verslininkas. Ekonomistas.	Istorija	
	16.	Karjeros plano pildymas	Klasės valandėlė	
IIG klasė 16 val. per mokslo metus	1.	Menininkui reikalingos asmeninės savybės ir gebėjimai.	Dailė	
	2.	Fizinė sveikata ir profesija (kokios profesijos reikalauja aukšto fizinio pasirengimo)	Kūno kultūra	
	3.	Menotyrininko profesija. Karjeros galimybių pažinimas. Menas aplink mus.	Dailė	
	4.	Aplinkos apsaugos, sveikatos, žemės ūkio, inžinerinių, biomedicinos ir kt. profesijų ypatumai.	Biologija	
	5.	Elektromagnetiniai virpesiai ir bangos. Fiziko profesija.	Fizika	
	6.	Procentai, mokesčių ir atlygimo skaičiavimas. Finansininko ir buhalterio profesija.	Matematika	
	7.	Kalbininkas, leksikologas, kalbos tyrėjas (nagrinėjant temą „Kalba kaip socialinis kultūrinis reiškinys“).	Lietuvių kalba	
	8.	Straipsnio „Kur stoti: ateities specialybės, apie kurias tikrai nepagalvojai“ aptarimas ir rašinys.	Lietuvių kalba	
	9.	Ką veikia redaktorius. Karjeros galimybių pažinimas.	Lietuvių kalba	
	10.	Žurnalistas. Kas svarbiausia straipsnyje.	Lietuvių kalba	
	11.	Religijotyrininkas. (2 skyrius „Šventojo rašto samprata“)	Lietuvių literatūra	
	12.	Kokie mano tikslai ir gyvenimo prioritetai?	Tikyba	
	13.	Lietuvos žemės ūkis. Žemdirbio profesija. Verslininkas. Logistikos specialistas.	Geografija	
	14.	Pasikeitęs pasaulis: mokslas, technika, žmogus. Kaip kinta tam tikrų profesijų specialistų poreikis.	Pilietiškumo pagrindai	
	15.	Susitikimas su sveikatos priežiūros specialiste. Pokalbis apie pirmos pagalbos suteikimą, mediko darbą.	Fizinis lavinimas	
		16.	Karjeros plano pildymas	Klasės valandėlė

Šalčininkų r. Butrimonių Anos Krepšul gimnazija

ETNINĖS KULTŪROS INTEGRAVIMAS Į UGDYMO PROCESĄ BUTRIMONIŲ ANOS KREPŠTUL GIMNAZIJOJE

Etninės kultūros ugdymo tikslas – padėti mokiniams ugdytis tautinį tapatumą ir etnokultūrinį raštingumą, pažinti ir vertinti savo tautos ir Lietuvos tradicinę kultūrą, suprasti jos gyvybingumą ir nuolatinį atsinaujinimą, sąsajas ir skirtumus su kitomis kultūromis, suvokti save kaip tos kultūros puoselėtoją, ugdytis pasididžiavimą ja ir pagarbą kitoms kultūroms.

Etnokultūrinio ugdymo uždaviniai yra siekti, kad mokiniai:

- ugdytūsi tradicijomis grindžiamas dorovines, ekologines ir estetines nuostatas, jaustų atsakomybę dėl savo tautos ir Lietuvos etnokultūrinio paveldo vertybių likimo, jų puoselėjimo ir išsaugojimo ateinančioms kartoms;
- suvoktų etninę kultūrą kaip nuolat atsinaujinantį reiškinį, pasireiškiantį įvairiais būdais (paprastiniu elgesiu, pasaulėžiūra, mitologija, liaudies žinija, papročiais, apeigomis, tautosaka, liaudies muzika, šokiais ir žaidimais, tautodaile, tradiciniais amatais ir kita), šioje įvairovėje sugebėtų at(si)rinkti nepraradusias aktualumo vertybes;
- nuosekliai pažintų ir vertintų savo tautos, gyvenamosios vietovės ir visos šalies tradicinę kultūrą, jos ypatybes ir raidą, sąsajas ir skirtumus su kitomis kultūromis, ugdytūsi pagarbą kitų tautų tradicijoms;
- įgytų etnokultūrinės raiškos gebėjimų, suvoktų liaudies kūrybos, tradicinių amatų ir kitų raiškos formų kūrybinį pradą, nuolatinę kaitą tęsiant tradicijas;
- sąmoningai puoselėtų savo tautos ir krašto etnokultūrinės tradicijas šeimoje, bendruomenėje, kūrybiškai pritaikytų savo etnokultūros žinias ir gebėjimus gyvenime.

5 klasė	Veiklos/pamokos/užsiėmimo pavadinimas	Dalykas	Pastabos
8 val. per mokslo metus	1. „Mano šeima – mano šaknys“	Lenkų kalba	
	2. „Aš – bendruomenės narys“	Lietuvių kalba	
	3. „Duonos reikšmė mūsų gyvenime“	Technologijos	VSPS
	4. „Talkų tradicija vakar ir šiandien“	Istorija	
	5. „Mano gyvenamosios vietos kraštovaizdis“	Geografija	
	6. „Lietuvos gamtos lobiai“	Gamta ir žmogus	
	7. „Kalėdos – kaip jas švenčia pasaulis?“	Tikyba	
	8. „Lietuvos muzikinis folkloras. Kokias dainas dainavo mūsų seneliai?“	Muzika	
6 klasė 8 val. per	1. „Lietuvių tautosaka – jos savitumas ir vertė“	Lietuvių kalba	
	2. „Sakmės ir mitai apie pasaulio ir Tėvynės kilmę“	Lietuvių kalba	
	3. „Mūsų krašto miestai, kaimai ir juos garsinantys žmonės“	Istorija	

mokslo metus	4. „Lietuvos etnografiniai regionai. Iš kokio regiono yra kilę mano artimieji?“	Geografija	
	5. „Lietuvos gėlių darželių ypatybės“	Gamta ir žmogus	
	6. „Užgavėnės – papročiai, simboliai, personažai“	Dailė	
	7. „Tradiciniai Lietuvos liaudies žaidimai“	Kūno kultūra	
	8. „Nacionaliniai patiekalai. Kas ir kaip juos gamina mano namuose?“	Technologijos	VSPS
7 klasė 8 val. per mokslo metus	1. „Ką reiškia gyventi bendruomenėje?“	Istorija	
	2. „Bendravimo papročiai ir etiketo ypatumai mano šeimoje“	Lenkų kalba	
	3. „Tautinis kostiumas. Kuo jis ypatingas?“	Dailė	
	4. „Tradiciniai amatai. Koks jų likimas?“	Technologijos	
	5. „Namų motyvas dainuojamojoje ir smulkiojoje tautosakoje“	Lietuvių kalba	
	6. „Mūsų pasaulėžiūros raida, nuo mitologijos iki religijos“	Tikyba	
	7. „Vėlinės ir Helovinas. Prasmės ir raiškos skirtumai“	Tikyba	
	8. „Autentiška ir stilizuota, transformuota liaudies muzika. Kaip ją atpažinti šiuolaikinėje muzikoje?“	Muzika	
8 klasė 8 val. per mokslo metus	1. „Etninės kultūros apraiškos formos šiandiniame pasaulyje“	Istorija	
	2. „Svetingumas ir vaišių papročiai bendruomenės tradicijoje ir dabar“	Lenkų kalba	VSPS
	3. „Tautinis kostiumas ir jo šiuolaikinės interpretacijos“	Dailė	
	4. „Mano kaimo amatininkystės tradicijos“	Technologijos	
	5. „Lietuvių liaudies tradicinės architektūros motyvų panaudojimas šiuolaikinėse sodybose“	Dailė	
	6. „Baltų pasaulėžiūra ir krikščionybės dermė“	Tikyba	
	7. „Žodžių liaudiškosios etimologijos rinkimas (kūrimas) ir lyginimas su jų lingvistine etimologija“	Lietuvių kalba	
	8. „Tautinio šokio atspindžiai šiuolaikiniuose jaunimo šokiuose“	Šokiai	
IG klasė 8 val. per	1. „Tautinės bendrijos ypatybės, kilmė, istorija ir sąsajos su senosiomis gentimis ir kitomis tautomis“	Pilietiškumas	
	2. „Mano požiūris į kultūrą ir jos kūrėjus, kitus šviesuolius. Ko galiu iš jų pasimokyti?“	Istorija	
	3. „Mano svajonių vestuvės. Tradicines, ar šiuolaikines?“	Lietuvių kalba	

mokslo metus	4. „Jaunimas vakar ir šiandien. Kur mūsų vieta šiuolaikiniame pasaulyje?“	Lenkų kalba	
	5. „Tradicinė Lietuvos ūkinė veikla. Kas pasikeitė?“	Ekonomika	
	6. „Žvilgsnis į dangų. Kaip dangaus šviesulius suprato mūsų protėviai?“	Fizika	
	7. „Kodėl lankome kapus? Ar tai daro tolimesnės tautų bendrijos?“	Tikyba	
	8. „Tautodailė. Kaip atskirti vertingą kūrybą nuo kičo?“	Dailė	
IIG klasė 8 val. per mokslo metus	1. „Tautiečių emigracija. Kaip išsaugoti savo tapatumą?“	Pilietiškumas	
	2. Tradicinės elgesio normos. Kaip tarpusavyje bendrauja mūsų seneliai, tėvai ir mes?	Pilietiškumas	
	3. „Jaunystės grožio kultas mūsų senolių laikais ir šiuolaikinėje visuomenėje.“	Lietuvių kalba	
	4. „Etnografiniai kaimai ir sodybų būklė Lietuvoje. Kokiais etnografiniais objektais gali didžiutis mūsų rajonas?“	Geografija	
	5. „Prekybos formos ir ryšiai gyvavusios ir gyvuojančios Lietuvoje. Kaip dirbo ir kiek uždirbo žmonės seniau ir dabar“	Matematika	
	6. „Lietuvių liaudies ornamentika. Jos ypatumai ir apraiškos šiandien“	Technologijos	
	7. „Jaunimo tarpusavio santykiai tautosakoje. Šiuolaikiniai kūriniai atspindintys jaunų žmonių santykius“	Lenkų kalba	
	8. „Liaudies meno atspindžiai profesionalioje dailėje“	Dailė	

*VSPS – visuomenės sveikatos priežiūros specialistas

Pastaba: Etninės kultūros integravimą į ugdymo turinį vykdo mokytojai dalykininkai atsižvelgdami į dalyko ilgalaikius/teminius planus. Veiklos/pamokos/užsiėmimai fiksuojami el. dienyne su priedais EK.

Šalčininkų r. Butrimonių Anos Krepšul gimnazija 2023-2024 m. m.

Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programos planas					
Tikslas- ugdyti asmenį, motyvuotą sveikai gyventi, nevartoti alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų.					
Uždaviniai:					
<ul style="list-style-type: none"> • Siekti, kad mokiniai suprastų neigiamą alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo poveikį žmogaus sveikatai ir visuomenei; • Skatinti sveiko, turiningo gyvenimo nuostatų ir įgūdžių ugdymąsi; • Ugdyti gebėjimus, skatinančius atsisakyti alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų, prireikus kreiptis pagalbos ir konstruktyviai spęsti problemas; • Suteikti informacijos apie prevencinės, medicininės, psichologinės, socialinės, teisinės pagalbos galimybes ir institucijas, skatinti ugdytinių gebėjimą kreiptis pagalbos. 					
Klasė	Veiklos/pamokos/užsiėmimo pavadinimas	Kur integruojama (Klasės valandėlė, mokomasis dalykas, akcija, renginys ir pan.)	Laikas, data	Atsakingas asmuo	Pastabos
1 klasė 5 val. per mokslo metus	1. Kas sveika ir kas žalinga mūsų sveikatai?	Pasaulio pažinimas	gruodis	Dalykininkas	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistas
	2. Noriu augti sveikas. Ko man reikia?	Pasaulio pažinimas	kovas	Dalykininkas	
	3. Noriu būti saugus savo buityje.	Pasaulio pažinimas	spalis	Dalykininkas	
	4. Rūkymo žala vaiko organizmui.	Dailė ir techn.	gegužė	Klasės auklėtoja	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistas
	5. Ką būtina, ką galima ir ko negalima daryti mokiniams?	Lenkų kalba	rugsėjis	Dalykininkas	
	1. Mano savijauta.	Tikyba	sausis	Dalykininkas	Visuomenės sveikatos

2 klasė 5 val. per mokslo metus					priežiūros specialistas
	2. Jei atsitiko nelaimė. Kur turėčiau kreiptis?	Pasaulio pažinimas	spalis	Dalykininkas	
	3. Kodėl rūkymas žalingas?	Pasaulio pažinimas	gruodis	Klasės auklėtoja	
	4. Alkoholio poveikis žmogaus organizmui.	Dailė	kovas	Dalykininkas	
	5. Mano šeimos laisvalaikis.	Lenkų kalbą	spalis	Dalykininkas	
3 klasė 5 val. per mokslo metus	1. Vaistai ir jų atsakingas vartojimas.	Pasaulio pažinimas	balandis	Dalykininkas	
	2. Pagalbos telefonai.	Matematika	vasaris	Dalykininkas	
	3. Kaip pasielgti, ką daryti sužinojus, kad tavo draugas vartoja alkoholį?	Pasaulio pažinimas	sausis	Dalykininkas	
	4. Kodėl žmogus blogai jaučiasi ir gali susirgti?	Lietuvių kalba	gruodis	dalykininkas	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistas
	5. Aš žinau, kaip pasakyti NE.	Lenkų kalba	spalis	Klasės auklėtoja	
4 klasė 5 val. per mokslo metus	1. Kur kreiptis pagalbos susirgus, apsinuodijus, apsvaigus?	Lenkų kalba	spalis	Dalykininkas	
	2. Ašaromis pasibaigę pokštai ir eksperimentai.	Lietuvių kalba	gruodis	Klasės auklėtoja	
	3. Rūkymas kenksmingas ir nerūkančiųjų sveikatai.	Matematika	sausis	dalykininkas	
	4. Kaip pasielgti, kad nepažeistum įstatymų?	Pasaulio pažinimas	vasaris	Dalykininkas	
	5. Kaip ugdyti savo dvasingumą?	Tikyba	kovas	Dalykininkas	

Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programos planas

Tikslas- stiprinti mokinių ir kitų mokyklos bendruomenės narių fizinę, emocinę, dvasinę sveikatą, gilinti sveikatos žinias bei bendromis mokytojų, medikų, šeimos bei visuomenės pastangomis kurti integruotą, visa apimančią sveikatos stiprinimo bei sveikatai palankią aplinką.

Uždaviniai:

<ul style="list-style-type: none"> • Formuoti mokinių supratimą apie asmens higienos įgūdžių svarbą, saugų judėjimą, kūno kultūrą, sveiką maitinimąsi, žalingų įpročių ir patyčių prevenciją, aplinkosaugą. • Kurti fiziškai ir psichologiškai saugią ir sveiką aplinką, ieškant naujų erdvių, materialinių galimybių turtinti jau turimas 					
1 klasė 10 val. per mokslo metus	1. Kas yra sveikata?	Pasaulio pažinimas	balandis	Dalykininkas	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistas
	2. Judrieji žaidimai – sveikatos garantas.	Fizinis ugdymas	gegužė	Dalykininkas	
	3. Sveikos mitybos piramidė.	Pasaulio pažinimas	spalis	Dalykininkas	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistas
	4. Koks aš esu?	Lenkų kalba	balandis	Dalykininkas	
	5. Mandagus ir pagarbus elgesys šeimoje.	Tikyba	spalis	Dalykininkas	
	6. Kas yra šeima?	Pasaulio pažinimas	kovas	Dalykininkas	
	7. Asmens ir aplinkos švara.	Lenkų kalba	balandis	Dalykininkas	
	8. Mano kūno dalys, jų paskirtis.	Dailė ir technologijos	vasaris	Dalykininkas	
	9. Mano emocijos.	Lenkų kalba	rugsėjis	Dalykininkas	
	10. Draugystė. Kaip ją puoselėti?	Matematika	gruodis	Dalykininkas	
2 klasė 10 val. per mokslo metus	1. Ką reiškia sveikas kūnas?	Fizinis ugdymas	spalis	Dalykininkas	
	2. Šeimos narių vaidmenys.	Pasaulio pažinimas	lapkritis	Dalykininkas	
	3. Kokie žaidimai ir fiziniai pratimai man patinka?	Fizinis ugdymas	gruodis	Dalykininkas	
	4. Mano svoris ir ūgis.	Matematika	sausis	Dalykininkas	
	5. Maisto produktai, kuriuos reikėtų valgyti saikingai.	Pasaulio pažinimas	vasaris	Dalykininkas	
	6. Kasdieniai asmens higienos reikalavimai.	Pasaulio pažinimas	kovas	Dalykininkas	
	7. Kaip rūpintis savo kūnu?	Pasaulio pažinimas	balandis	Dalykininkas	
	8. Kokius išgyvenimus patiria visi žmonės?	Lenkų kalba	spalis	Dalykininkas	
	9. Mano geriausias draugas.	Lietuvių kalba	lapkritis	Dalykininkas	

	10. Kaip atpažinti tinkamus ir netinkamus žodžius.	Tikyba	gruodis	Dalykininkas	
3 klasė 10 val. per mokslo metus	1. Darnios šeimos bruožai.	Anglų kalba	spalis	Dalykininkas	
	2. Kodėl mankšta, fiziniai pratimai (judrieji žaidimai) naudingi mano sveikatai ir gerai savijautai?	Fizinis ugdymas	lapkritis	Dalykininkas	
	3. Sveikos mitybos principai ir taisyklės.	Pasaulio pažinimas	gruodis	Dalykininkas	
	4. Miego ir poilsio režimas.	Pasaulio pažinimas	sausis	Dalykininkas	
	5. Asmens higienos reikalavimai ir jų laikymosi tvarka.	Pasaulio pažinimas	vasaris	Dalykininkas	
	6. Natūralūs kūno pokyčiai augant.	Tikyba	kovas	Dalykininkas	
	7. Mano savybės ir bruožai.	Lietuvių kalba	balandis	Dalykininkas	
	8. Kuriame bendravimo ir bendradarbiavimo taisyklės.	Anglų kalba	gegužė	Dalykininkas	
	9. Geri darbai – puošia mane.	Pasaulio pažinimas	spalis	Dalykininkas	
	10. IT apribojimas. Kodėl tai būtina?	Matematika	gruodis	Dalykininkas	
4 klasė 10 val. per mokslo metus	1. Ką darome kasdien, kad būtume sveiki?	Pasaulio pažinimas	spalis	Dalykininkas	
	2. Mano šeimos tradicijos, papročiai, vertybės.	Lietuvių kalba	lapkritis	Dalykininkas	
	3. Kodėl turėčiau judėti kiekvieną dieną?	Fizinis ugdymas	gruodis	Dalykininkas	
	4. Vandens vartojimas – būtinybė.	Pasaulio pažinimas	sausis	Dalykininkas	
	5. Veiksniai, turintys įtakos regai ir klausai.	Pasaulio pažinimas	vasaris	Dalykininkas	
	6. Kaip užsimezga žmogaus gyvybė?	Tikyba	kovas	Dalykininkas	
	7. Užkrečiamosios ligos, jų plitimo būdai.	Pasaulio pažinimas	balandis	Dalykininkas	
	8. Draugystė ir meilė.	Lietuvių kalba	gegužė	Dalykininkas	
	9. Ką reiškia dovanojimas, aukojimas, pagalba, donorystė?	Lenkų kalba	spalis	Dalykininkas	

	10. Kokios interneto svetainės yra tinkamos, informatyvios, naudingos, o kokios – žalingos.	Matematika	gruodis	Dalykininkas	
<p>Patyčių ir smurto prevencijos programos planas</p> <p>Tikslas- užkirsti kelią smurtui ir patyčioms gimnazijoje ir jos teritorijoje, organizuoti, įgyvendinti ir tobulinti gimnazijoje smurto prevencijos priemones, kurios padėtų vaikus išmokyti bendrauti nesityčiojant ir nesmurtaujant bei taip kurti saugią ir draugišką aplinką gimnazijoje.</p> <p>Uždaviniai:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mažinti smurto paplitimą gimnazijoje; • Individualiai dirbti su linkusiais smurtauti bei smurtą ir patyčias patiriančiais moksleiviais, teikti jiems pagalbą; • Kurti gimnazijoje pasitikėjimo atmosferą, kad vaikai galėtų papasakoti apie patiriamą skriaudą ar patyčias; • Suteikti mokiniams reikiamų žinių apie emocinį, seksualinį, fizinį smurtą; 					
1 klasė 5 val. per mokslo metus	1. Elgesio taisyklės.	Pasaulio pažinimas	rugsėjis	Dalykininkas	
	2. Draugų pravardžiavimas. Kodėl tai skauda?	Pasaulio pažinimas	sausis	Dalykininkas	
	3. Ne mūsų kitų – mano taisyklė.	Lenkų kalba	spalis	Dalykininkas	
	4. Kaip jaučiasi vaikai, kai iš jų tyčiojama?	Lenkų kalba	lapkritis	Dalykininkas	
	5. Pagarba sau ir kitam.	Lenkų kalba	kovas	Dalykininkas	
2 klasė 5 val. per mokslo metus	1. Kas yra patyčios?	Pasaulio pažinimas	kovas	Dalykininkas	
	2. Kur kreiptis, jeigu mane skaudžia?	Lenkų kalba	spalis	Dalykininkas	
	3. Pyktis ir jo valdymo būdai.	Lenkų kalba	gruodis	Dalykininkas	
	4. Kodėl vaikai tyčiojasi vieni iš kitų?	Anglų kalba	sausis	Dalykininkas	
	5. Jausmų atpažinimas ir raiška.	Lietuvių kalba	vasaris	Dalykininkas	
3 klasė 5 val. per mokslo metus	1. Draugystė. Kodėl ji tokia svarbi?	Anglų kalba	spalis	Dalykininkas	
	2. Bendrumo jausmo tarp mokinių ugdymas.	Lenkų kalba	lapkritis	Dalykininkas	
	3. Elgesys viešojoje aplinkoje.	Pasaulio pažinimas	gruodis	Dalykininkas	
	4. Saugumas mokykloje.	Fizinis ugdymas	sausis	Dalykininkas	
	5. Mokinių elgesys (agresyvus, drąsus, pagarbus).	Pasaulio pažinimas	vasaris	Dalykininkas	
	1. Diskusija apie patyčias.	Lenkų kalba	kovas	Dalykininkas	

4 klasė	2. Kodėl apie patyčias svarbu papasakoti suaugusiems?	Lenkų kalba	balandis	Dalykininkas	
5 val. per mokslo metus	3. Pagarba vyresniam žmogui.	Lietuvių kalba	spalis	Dalykininkas	
	4. Pagarba kito nuosavybei.	Anglų kalba	lapkritis	Dalykininkas	
	5. Kodėl vaikai tyčiojasi vieni iš kitų?	Lietuvių kalba	gegužė	Dalykininkas	

Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programos planas

Tikslas- organizuoti, įgyvendinti ir tobulinti gimnazijoje veiksmingas žalingų įpročių prevencijos priemonės, kurios formuotų mokinių psichologinę – socialinę kompetenciją, gyvenimo bei sveikatos įgūdžius, padėtų sveikai gyventi, kurti, sąmoningai rinktis, atsakyti už savo veiksmus ir suprasti savo poelgių padarinius.

Uždaviniai:

- Formuoti moksleivių požiūrį į žalingus įpročius naudojant modelį: žinios – požiūris – elgsena;
- Ugdyti moksleivių gebėjimą priimti teisingus sprendimus;
- Įtraukti mokinius ne tik į gyvenimo įgūdžių ugdymą, bet ir į visapusišką aktyvią žalingų įpročių prevencijos veiklą : išvykos į kitas institucijas, susitikimai su kompetentingais žmonėmis, renginių, akcijų organizavimas ir t.t.;
- Naudoti aktyvaus ugdymo metodus (paskaitas, filmus, interviu, vaidybą, diskusijas, darbą grupėje ir t.t.) kaip priemonę, padėsiančią užkirsti kelią žalingiems įpročiams vartojimui;
- Ugdyti moksleivių gebėjimą priimti teisingus sprendimus;
- Skatinti pasitikėti savimi, bendrauti, stiprinti vaikų atsakomybę, įsipareigojimus;
- Į prevencinę veiklą įtraukti mokinių tėvelius;

Klasė	Veiklos/pamokos/užsiėmimo pavadinimas	Integravimas (klasės valandėlė, mokomasis dalykas, akcija, renginys ir kt.)	Pastabos
5 klasė	1. Tabako ir elektroninių cigarečių žala augančio organizmo sveikatai.	Gamta ir žmogus	
6 val. per mokslo metus	2. Alkoholio poveikis žmogaus sveikatai.	Žmogaus sauga	
	3. Narkotikai. Kiek tai pavojinga?	Klasės valandėlė	
	4. Mano savijauta. Kas mane džiugina ir kas kelia nerimą?	Dailė	
	5. Ką būtina, ką galima ir ko negalima daryti norint būti sveikam.	Lenkų kalba	

	6. Tavo pasirinkimas. Kodėl jaunimas vartoja psichiką veikiančias medžiagas?	Lietuvių kalba	
6 klasė	1. Rūkaliaus portretas.	Dailė	
6 val. per mokslo metus	2. Ar sunku pasakyti priklausomybei NE?	Gamta ir žmogus	
	3. Alkoholio reklama. Kaip ji veikia žmones?	Informatika	
	4. Kur ieškoti pagalbos? Vaikų telefono linija.	Klasės valandėle	
	5. Narkotikai- pavojingos medžiagos.	Geografija	
	6. Kaip suprasti save ir padėti jei reikia.	Lenkų kalba	
7 klasė	1. Rūkyti ar nerūkyti?	Dailė	
6 val. per mokslo metus	2. Alkoholis. Piktnaudžiavimas sukeltantys priklausomybę.	Biologija	
	3. Diskusija apie rūkymo žalą: keturi kampai.	Lietuvių kalba	
	4. Kiek kainuoja rūkymas?	Matematika	
	5. Alkoholis. Trumpalaikiai ir ilgalaikiai alkoholio poveikio padariniai.	Lenkų kalba Geografija	
	6. Koks bus tavo sprendimas?	Klasės valandėle	
8 klasė	1. Ar žinai iš ko pagamintos cigaretės?	Chemija	
6 val. per mokslo metus	2. Alkoholio ir kitų psichiką veikiančių medžiagų maišymas.	Biologija	
	3. Tabako žala paauglio sveikatai ir asmenybei.	Dailė	
	4. Kiek pinigų išleidžiama cigarėtiams?	Matematika	
	5. Neigiamas rūkymo poveikis fiziniam aktyvumui.	Anglų kalba	
	6. Kodėl jaunimas vartoja psichiką veikiančias medžiagas? Rūkymas kaip įvaizdžio kūrimas.	Lietuvių literatūros pamoka	
IG klasė	1. Įvairūs pagalbos būdai vartojantiems psichiką veikiančias medžiagas.	Lenkų kalba	
6 val. per mokslo metus	2. Alkoholio, tabako ir toksinių medžiagų vartojimo įtaka emocijoms.	Anglų kalba	
	3. Kova prieš rūkymą pasaulyje. Reklamos ir pardavimo kontrolė.	Informatika	
	4. Ar alkoholis daro įtaką gemalo vystymuisi?	Biologija	
	5. Akcija AIDS dienos minėjimas.	Klasės valandėle	

	6. Kiek pinigų žmogus išleidžia rūkydamas?	Matematika Geografija	
IIG klasė 6 val. per mokslo metus	1. Tabako ir alkoholio poveikis jaunam organizmui.	Geografija	
	2. Konfliktai ir nelaimingi atsitikimai kaip alkoholio vartojimo pasekmė.	Lietuvių kalba	
	3. Velnių gėrimas. Elgesio pokyčiai patiriant įvairaus laipsnio apsvaigimą.	Dailė	
	4. Rūkymo pasekmės neštumo metu.	Biologija	
	5. Nenoriu niekam pakenkti.	Vokiečių kalba	
	6. Apgink savo nuomonę.	Lenkų kalba	
IIIG klasė 5 per mokslo metus	1. Stresai kurias patiria jaunimas.	Anglų kalba	
	2. Alkoholis ir karjeras. Ar tai įmanoma?	Lenkų kalba	
	3. Nebijok pasakyti NE.	Rusų kalba	
	4. Ar lengva mesti rūkyti? Savitarpio pagalbos esmė.	Biologija	
	5. Ką veiki laisvalaikį?	Lenkų kalbas	
IVG klasė 5 per mokslo metus	1. Tabakas. Šiuolaikinės visuomenės požiūris į nerūkantį asmenį.	Biologija	
	2. Nervų sistemos valdymas.	Biologija	
	3. Mitas ar faktas?	Rusų kalba	
	4. Kelyje esame ne vieni. Vairavimo išgėrus pasekmės	Fizika	
	5. Psichotropinės medžiagos. Ar Dievas mane sukūrė kančiais?	Tikyba	

Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programos planas

Tikslas - ugdyti brandžią, sveiką asmenybę ir rengti mokinius šeimos gyvenimui.

Uždaviniai:

- ugdyti atsakomybę už savo elgseną ir jos pasekmes, gebėjimą pasipriešinti neigiamai įtakai;
- stiprinti bendražmogiškumo, bendruomeniškumo ir pilietiškumo nuostatas;

- kurti sveiką, saugią darbo ir ugdymosi aplinką;
- formuoti mokinių sveikata stiprinančius fizinius, psichinius ir socialinius gebėjimus bei
- sudaryti galimybę jiems realizuotis;
- vykdyti sveikata stiprinančios mokyklos veiklos sklaidą mokykloje, rajone, respublikoje.

Klasė	Veiklos/pamokos/užsiėmimo pavadinimas	Kur integruojama (Klasės valandėlė, mokomasis dalykas, akcija, renginys ir pan.)	Pastabos
5 klasė 10 val. per mokslo metus	1. Prasmingas laisvalaikis, pramogų formos.	Gamta ir žmogus	
	2. Taisyklinga kūno laikysena – sveikatos pagrindas.	Kūno kultūra	
	3. Mes gyvenime ne tam, kad valgytume, o valgome, tam kad gyventumėm.	Klasės valandėlė	
	4. Menstruacijų ciklas, higiena menstruacijų metu.	Gamta ir žmogus	
	5. Mergaičių ir berniukų kūno pokyčiai.	Gamta ir žmogus	
	6. Stresą keliančios situacijos. Kaip jas išvengti?	Žmogaus sauga	
	7. Miego ir poilsio svarba augimui ir gerai sveikatai.	Anglų kalba	
	8. Draugystės svarba žmogaus gyvenime.	Lietuvių kalba	
	9. Sveikata mūsų didžiausias turtas. Rūpinamės savimi ir artimaisiais.	Lenkų kalba	
	10. Mokėjimas analizuoti maisto produktų etiketes.	Technologijos	
6 klasė 10 val. per mokslo metus	1. Sveikas maistas – kūnui maistas. Maisto produktų sudėtis, maistinė ir energetinė vertė	Technologijos	
	2. Šeima – didžiausia vertybė.	Tikyba	
	3. Judėjimo reikšmė sveikatai. Fizinio aktyvumo formų įvairovė.	Kūno kultūra	
	4. Nuodingi ir naudingi maisto produktai. Sveikos mitybos principai ir taisyklės.	Technologijos	
	5. Asmens higienos reikalavimai.	Gamta ir Žmogus	
	6. Brendimo metu paaugliams kylančios problemos ir jų sprendimo būdai	Klasės valandėlė	

	7. Savo ir kito asmens individualumo, unikalumo ir vertingumo suvokimas. Ar aš suprantu savo ir kitų jausmus?	Lietuvių kalbas	
	8. Pasitikėjimas savo jausmais ir išgyvenimais.	Lenkų kalba	
	9. Aš augu ir keičiuosi. Kaip atrasti savo stipriąsias puses.	Istorija	
	10. Meilės raiškos artimiems žmonėms būdai, kurie gali gydyti.	Anglų kalba	
7 klasė	1. Gyvenimo būdo įtaka sveikatai. Tinkamos mokymosi, bendravimo, poilsio vietos.	Informacinės technologijos	
10 val. per mokslo metus	2. Reguliarus judėjimo įtaka asmens emocinei būklei, protiniam darbingumui	Geografija	
	3. Taisyklingos laikysenos išsaugojimas. Kodėl reikia taisyklingai, sėdėti, judėti?	Kūno kultūra	
	4. Kūno įvaizdis. Kaip priimti kūno pokyčius?	Dailė	
	5. Dienotvarkės reikšmė normaliam augimui ir vystymuisi	Matematika	
	6. Asmens higienos svarba sveikatai.	Klasės valandėlė	
	7. Kūno pokyčiai paauglystėje ir jų įtaka fizinei savijautai ir emocinei būsenai.	Biologija	
	8. Kaip paauglystėje formuojasi savivertė?	Lenkų kalba	
	9. Emocijos ir jausmai. Kokią naudą turi pozityvūs ir negatyvūs išgyvenimai.	Lenkų kalba	
	10. Draugystės, įsimylėjimo ir meilės panašumai ir skirtumai.	Lietuvių kalba	
	8 klasė	1. Sveikatos apsaugos įstaigos ir jų teikiamos paslaugos	Technologijos
10 val. per mokslo metus	2. Darnios šeimos bruožai. Būsimos šeimos vizija.	Tikyba	
	3. Fizinis aktyvumas – tinkamas kūno masės reguliavimo būdas	Kūno kultūra	
	4. Mityba paauglystėje. Rekomenduojamas maisto racionas paaugliams.	Technologijos	

	5. Protinio darbo, aktyvaus ir pasyvaus poilsio derinimas.	Fizika	
	6. Asmens higienos įtaka asmeniui ir socialiniams santykiams.	Informacijos technologijos	
	7. Ankstyvų lytinių santykių pasekmės fizinei, psichinei, socialinei gerovei	Klasės valandėlė	
	8. Pasitikėjimas savimi. Kaip formuojasi savivertė?	Lenkų kalba	
	9. Tinkami saviraiškos būdai. Ką reiškia sąmoningas ir atsakingas elgesys?	Biologija	
	10. Saugus ir pagarbus elgesys virtualiojoje erdvėje.	Informacines technologijos	
IG klasė 10 val. per mokslo metus	1. Kaip atsispirti spaudimui ir pasakyti „ne“?	Dailė	
	2. Šeimos reikšmė asmens ir visuomenės gyvenime	Tikyba	
	3. Mankštos, įvairių fizinių pratimų trumpalaikė ir ilgalaikė nauda.	Kūno kultūra	
	4. Asmeninės mitybos plano sudarymas. Rekomendacijos paaugliams.	Biologija	
	5. Bendraamžių, žiniasklaidos, mados, reklamos poveikis žmogaus sveikatai.	Dailė	
	6. Kūno unikalumo pripažinimas, atsparumas peršamiems „idealaus“ vyro ar moters kūno įvaizdžio stereotipams.	Istorija	
	7. Atsakingos tėvystės ir motinystės principai.	Biologija	
	8. Dėmesio koncentracija ir sutelkimas mokatis.	Klasės valandėlė	
	9. Teigiamas savęs vertinimas ir savo nuomonės turėjimas.	Lenkų kalba	
	10. Draugystės svarba žmogaus gyvenime.	Lietuvių kalba	
IIG klasė	1. Bendravimo svarba tarpusavio santykiams.	Klasės valandėlė	
	2. Būsimo sutuoktinio asmenybės pažinimo svarbas šeimyniniam gyvenimui.	Tikyba	

10 val. per mokslo metus	3. Kasdienis fizinis aktyvumas – geros nuotaikos pagrindas.	Kūno kultūra	
	4. Valgymo sutrikimų priežastys, požymiai ir pasekmės.	Biologija	
	5. Racionalios dienotvarkės reikšmė gerai savijautai ir darbingumui.	Lenkų kalba	
	6. Vaisingumo funkcijos saugojimas kaip prielaida ateityje susilaukti vaikų.	Biologija	
	7. Dienos ritmas – kūno ir sielos harmonija.	Tikyba	
	8. Meilės, lytinio potraukio, išsimylėjimo panašumai ir skirtumai.	Lietuvių kalba	
	9. Egzaminų, testavimo sukeliamas stresas. Kaip jį valdyti?	Klasės valandėlė	
	10. Apsisaugojimo nuo nenorimo nėštumo, LPI būdai ir priemonės.	Biologija	
III klasė 10 val. per mokslo metus	1. Šeimos modeliai įvairiose kultūrose, jų kaita istoriniame kontekste..	Istorija	
	2. Vyro ir moters vaidmuo šeimoje ir bendruomenėje.	Tikyba	
	3. Pratimų sistemos, padedančios darniai lavinti kūną.	Kūno kultūra	
	4. Tinkamos mokymosi, bendravimo ir poilsio vietos.	Technologijos	
	5. Kasdienės higienos įpročių svarba gyvenime.	Biologija	
	6. Šeimos planavimo metodai.	Lenkų kalba	
	7. Galimi charakterio ugdymo būdai. Bendravimo svarba tarpusavio santykiams. Ar galima pakeisti savo charakterį?	Lietuvių kalba	
	8. Trumpalaikio ir ilgalaikio streso poveikis sveikatai.	Tikyba	
	9. Meilės reikšmė žmogaus gyvenime.	Lietuvių kalba	
	10. Saugus elgesys virtualioje erdvėje. Kaip atpažinti pavojų?	Informacinės technologijos	

IVG klasė 10 val. per mokslo metus	1. Gyvenimas santuokoje ir gyvenimas nesusituokus.	Tikyba	
	2. Taisyklingo kvėpavimo, grūdinimosi nauda žmogaus sveikatai.	Kūno kultūra	
	3. Maisto racionas. Kur ieškoti informacijos apie mitybos plano sudarymą?	Klasės valandėlė	
	4. Šeimos planavimo svarba.	Lenkų kalba	
	5. Streso valdymas. Savireguliacija ir savikontrolė.	Biologija	
	6. Meilės jausmas. Ar jis dingsta?	Lietuvių literatūra	
	7. Lyčių lygybė. Už ar prieš?	Istorija	
	8. Pavojai internete: vaikų ir jaunimo uždaras grupės.	Informacinės technologijos	
	9. Gyvenimo planų, saviraiškos perspektyvų projektavimas.	Klasės valandėlė	
	10. Pagrindinės bendravimo virtualiojoje erdvėje etikos, saugaus naudojimosi internetu taisyklės.	Informacinės technologijos	
	<p>Patyčių ir smurto prevencijos programos planas</p> <p>Tikslas - Apsaugoti mokinius nuo smurto, prievartos, narkotinių ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo, nusikalstamumo, užtikrinti saugią aplinką mokykloje bei skatinti mokinių, mokytojų ir tėvų bendravimą ir bendradarbiavimą.</p> <p>Uždaviniai:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mažinti smurto paplitimą mokykloje; • Individualiai dirbti su linkusiais smurtauti bei smurtą ir patyčias patiriančiais moksleiviais, teikti jiems pagalbą; • Kurti mokykloje pasitikėjimo atmosferą, kad vaikai galėtų papasakoti apie patiriamą skriaudą ar patyčias; • Įtraukiant visą mokyklos bendruomenę sistemingai vykdyti smurto ir patyčių mažinimo prevencijos programą ; • Kurti gimnazijoje pasitikėjimo atmosferą, kad vaikai galėtų papasakoti apie patiriamą skriaudą ar patyčias • Stiprinti mokinių savigarbą ir pasitikėjimą savimi 		
5 klasė	1. Svarbiausios bendravimo ir bendradarbiavimo taisyklės.	Žmogaus sauga	
	2. Jausmų atpažinimas ir jų raiška.	Gamta ir žmogus	

5 val. per mokslo metus	3. Netoleruoti ir pasipriešinti smurtui.	Klasės valandėlė	
	4. Saugus ir atsakingas elgesys virtualioje erdvėje. Elektroninės patyčios. Kas tai?	Informacinės technologijos	
	5. Draugystė. Kreiptis į draugą tikroju vardu.	Lenkų kalba	
6 klasė	1. Patyčios. Koks (kokia) turiu būti, kad niekam neužkliūčiau.	Klasės valandėlė	
5 val. per mokslo metus	2. Saugus ir atsakingas elgesys virtualioje erdvėje. Elektroninės patyčios. Kas tai?	Informacinės technologijos	
	3. Pagalbos šaltiniai pastebėjus smurtą (asmenys ir organizacijos).	Istorija	
	4. Kodėl mokiniai tyčiojasi?	Geografija	
	5. Draugiškas elgesys, kai kas nors patiria patyčias.	Lenkų kalba	
7 klasė	1. Pasipriešinimo smurtui būtinybė ir būdai.	Klasės valandėlė	
5 val. per mokslo	2. Pagrindinės bendravimo virtualiojoje erdvėje taisyklės.	Informacijos technologijos	
	3. Empatija ir solidarumas. Kas tai? Kada to reikia?	Lenkų kalba	
	4. Kodėl apie patyčias svarbu papasakoti suaugusiems?	Lietuvių kalba	
	5. Draugiškų tarpusavio santykių kūrimas klasėje.	Biologija	
8 klasė	1. Patyčių reiškinio supratimas. Saugau save ir kitus.	Klasės valandėlė	
5 val. per mokslo metus	2. Smurto rūšys. Kaip jį atpažinti?	Lietuvių kalba	
	3. Patyčios ir konfliktai. Kaip jų išvengti?	Lenkų kalba	
	4. Kaip pasipriešinti bendraamžių neigiamai įtakai?	Žmogaus sauga	
	5. Pagarba kito nuosavybei.	Tikyba	
IG klasė	1. Vienišumas. Kas tai?	Tikyba	
	2. Tolerancija: „kitokių“ vaikų priėmimas, bendraamžių tarpusavio santykiai.	Biologija	

5 val. per mokslo metus	3. Pagarba mokytojui.	Klasės valandėlė	
	4. Saugumas mokykloje.	Lenkų kalba	
	5. Jausmų atpažinimas ir raiška.	Lietuvių kalba	
IIG klasė 5 val. per mokslo metus	1. Pagarba sau ir kitam.	Dailė	
	2. Ar sunku būti draugiškam, atjaučiančiam, nusiteikusiam padėti, pozityviai spręsti konfliktus?	Lietuvių kalba	
	3. Nematomos patyčios. Kaip reaguoti ir kur kreiptis?	Lenkų kalba	
	4. Moralinė ir teisinė atsakomybė už elgesį virtualiojoje erdvėje.	Informacinės technologijos	
	5. Vaiko teisės – suaugusiųjų pareiga į tai atsižvelgti?	Pilietiškumo pagrindai	
IIIG klasė 5 val. per mokslo metus	1. Kaip pasipriešinti bendraamžių neigiamai įtakai?	Biologija	
	2. Nemokėjimas užmegzti santykių su bendraamžiais. Kas gali padėti?	Lenkų kalba	
	3. Fizinio, psichinio, seksualinio smurto požymiai. Smurtautojų elgesio ypatumai.	Klasės valandėlė	
	4. Smurto poveikis ir pasekmės asmens sveikatai ir raidai.	Istorija	
	5. Pavojai internete: vaikų ir jaunimo įtraukimo į pavojingas veiklas (nusikaltimų vykdymui, organų donorystei, prostitucijai, pornografijai, vergavimui ar kt.).	Informacinės technologijos	
IVG klasė 5 val. per	1. Pagalbos kitam, patiriančiam smurtą, suteikimas savarankiškai arba kreipiantis pagalbos į atsakingus asmenis ar organizacijas.	Lenkų kalba	
	2. Pavojai internete ir naudojantis telefonu: įtraukimas į rizikingas veiklas ir (ar) nusikalstamas veikas, nelegalų darbą (vergystę),	Informacinės technologijos	

mokslo metus	pornografiją, prostituciją, seksualinis priekabiavimas ir kita.		
	3. Kaip pasipriešinti bendraamžių neigiamai įtakai?	Lietuvių kalba	
	4. Fizinio, psichinio, seksualinio smurto požymiai, smurtautojų elgesio ypatumai.	Biologija	
	5. Pagalbos šaltiniai smurto, priklausomybių gydymo atvejais.	Lietuvių literatūra	

**ŠALČININKŲ R. BUTRIMONIŲ ANOS KREPŠTUL GIMNAZIJA
PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS
KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR
ĮVYKIO, KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI,
LAIKOTARPIU AR ESANT APLINKYBĖMS GIMNAZIJOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO
PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO
ORGANIZAVIMO BŪDU**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu (gimnazija yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas, laikinai stabdomas arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis ugdymas).

2. Ekstremali temperatūra – gimnazijos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

2.1. minus 20 °C ar žemesnė – 1-5 klasių mokiniams;

2.2. minus 25 °C ar žemesnė – 6–8, IG–IVG gimnazijos klasių mokiniams;

2.3. 30 °C ar aukštesnė – 1-8, IG–IVG gimnazijos klasių mokiniams.

3. Gimnazijos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali priimti ugdymo organizavimo sprendimus:

3.1. mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

3.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių gimnazijos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt., ugdymo procesas gimnazijos vadovo sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, gimnazijos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu.

3.3. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Gimnazijos vadovas sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu prima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

3.4. Esant ekstremaliai situacijai nuotoliniu būdu gimnazija ugdo mokinius nepriklausomai nuo to, ar šis būdas yra įteisintas gimnazijos nuostatuose, ar ne. Laikinais organizuojant ugdymą nuotoliniu būdu mokymo sutartys nekeičiamos.

3.5. Socialinė veikla nuotolinio ugdymo metu nevykdoma.

II SKYRIUS

PASIRENGIMAS ORGANIZUOTI UGDYMO PROCESĄ NUOTOLINIU BŪDU

4. Gimnazijoje paskirti asmenys:

4.1. atsakinga už nuotolinio ugdymo proceso organizavimo tvarkos vykdymą ir priežiūrą – Marija Ladziato, el. p. maria.ladziato@gmail.com, tel. 838045671 arba +37061679472;

4.2. Kristina Voitkevič: el. p. kristinavtkv@gmail.com, tel. +37062037811 – informacijos skelbimas gimnazijos tinklalapyje, skaitmeninių technologijų administratorius (IKT koordinatorius);

4.3. mokinių konsultantai technologijų naudojimo bei ugdymo organizavimo ir vykdymo klausimais: mokytojai dalykininkai, klasės auklėtojai;

4.4. atsakingas už IKT įrangos sklandų veikimą – gimnazijos IKT inžinierius Edgar Zdanovič tel. +37068289189, el. p. edgarzpin@mail.ru.

5. Ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu sprendimas, kai nėra galimybės tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, primamas pagal Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

6. Pasibaigus ypatingomis aplinkybėmis grįžtama prie įprasto proceso organizavimo.

III SKYRIUS

MOKYMOSI BŪDAI IR PRIEMONĖS, KAI UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

7. Nuotolinis mokymasis – tai nuoseklus grupinis ar savarankiškas mokymas(is), kai besimokančiuosius ir mokytoją skiria atstumas ir / ar laikas, o bendravimas ir bendradarbiavimas, mokymosi medžiaga pateikiama informacinėmis ir komunikacinėmis technologijomis (IKT). Pagal mokymosi laiką nuotolinis mokymasis skirstomas į tris rūšis:

7.1. *Sinchroninis nuotolinis mokymas* - vyksta tada, kai mokytojas ir mokiniai bendrauja skirtingose vietose, bet tuo pačiu metu. Mokiniai privalo prisijungti prie savo kompiuterio (telefono, planšetės) nustatytu laiku. Sinchroninis nuotolinis mokymas gali vykti tokiais būdais: grupiniai pokalbiai pasirinktoje platformoje, vaizdo konferencijos ir kt.

7.2. *Asinchroninis nuotolinis mokymasis* - vyksta tada, kai mokytojas ir mokiniai bendrauja skirtingose vietose ir skirtingu laiku laikydami atitinkamų tarpusavio susitarimų. Asinchroninis nuotolinis mokymasis dažnai priklauso nuo technologijų, tokių kaip el. paštas, internetiniai forumai, garso įrašai ir vaizdo įrašai.

7.3. *Mišrusis nuotolinis mokymas* – vyksta tada, kai yra derinamas sinchroninis ir asinchroninis nuotolinio mokymosi būdas.

8. Pagrindinės nuotolinio mokymosi priemonių kategorijos yra šios:

8.1. mokymosi medžiaga (tekstai (rekomenduojama pateikti taikant Microsoft Word programą), paveikslai, Power Point prezentacijos, animacija, schemas, grafikai, multimedija ir kt.);

8.2. žinių vertinimo priemonės (savikontrolės ir kontrolės testai, anketos ir kt.);

8.3. mokymosi proceso ir rezultatų stebėjimas bei vertinimas (elektroninis dienynas „Mano dienynas“ platforma, Classroom platforma (bendrasis ugdymas), kaupiamasis vertinimas);

- 8.4. bendravimo priemonės (elektroninis paštas, elektroninis dienynas „Mano dienynas“, Classroom platforma);
- 8.5. kiti papildomi informacijos šaltiniai (esant poreikiui teikiamas užduočių popierinis variantas);
- 8.6. mokytojui paliekama teisė taip pat naudotis įvairių įmonių siūlomu skaitmeniniu turiniu (pvz.: etest.lt – gimnazija yra įsigijusi trejų metų abonimentą) ir kitu nemokamu skaitmeniniu turiniu. Gimnazija neprisiima atsakomybės už kitas mokytojo naudojamą mokamas skaitmeninio turinio programas.

IV SKYRIUS NUOTOLINIO MOKYMO VYKDYMAS

9. Administracijos, mokytojų, klasės vadovų, mokinių ir jų tėvų atliekamos funkcijos bei atsakomybės, skirtos tinkamam nuotolinio mokymo įgyvendinimui:
 - 9.1. Administracija:
 - 9.1.1. koordinuoja nuotolinio mokymo vykdymą;
 - 9.1.2. konsultuoja mokytojus nuotolinio ugdymo klausimais;
 - 9.1.3. stebi, kaip vykdomas nuotolinis mokymas, renka duomenis, analizuoja, pristato rezultatus;
 - 9.1.4. derina sinchroninio mokymosi būdu vykdomo mokymo tvarkaraščius;
 - 9.1.5. teikia pagalbą ir informaciją mokiniams, ugdomiems nuotoliniu būdu;
 - 9.1.6. esant poreikiui organizuoja video konferencijas informacijos perteikimui arba iškilusios problemos sprendimui;
 - 9.1.7. direktoriaus pavaduotoja ugdymui, atsakinga už neformalųjį švietimą (klasinių auklėtojų metodinės grupės pirmininkė) koordinuoja bendros informacijos apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuoja kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyksta nuotolinio ugdymo būtinybė, dėl kurio ugdymo procesas gimnazijoje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama gimnazijos elektroniniame puslapyje ir gimnazijos Facebook paskyroje.
 - 9.2. Mokytojai:
 - 9.2.1. laikosi Ugdymo proceso organizavimo esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu tvarkos;
 - 9.2.2. dirba nuotoliniu būdu iš namų arba atvykę į gimnaziją, panaudodami gimnazijos suteikiamas galimybes nuotoliniam darbui;
 - 9.2.3. laikosi nuotolinio ugdymo tvarkaraščio pamokų laiko;
 - 9.2.4. laikosi susitarimų su mokiniais dėl ugdymo organizavimo: kaip bus skiriamos mokymosi užduotys, kaip teikiama teorinė ir kita ugdymui(si) reikalinga medžiaga ar informacija, kada ir koku būdu mokinys gali paprašyti mokytojo pagalbos ir paaiškinimų, kiek mokiniai turės skirti laiko užduotims atlikti, kaip reguliuojamas jų krūvis, kaip suteikiamas grįžtamasis ryšys;
 - 9.2.5. informuoja apie mokymosi pasiekimus ir pažangą mokinius ir jų tėvus elektroninio dienyno „Mano dienynas“ platformoje, telefonu, el. paštu, el. žinute ir kt.;
 - 9.2.6. lanksčiai koreguoja mokomojo dalyko ilgalaikį planą;
 - 9.2.7. kreipiasi klasės vadovo ir kitų specialistų (spec. pedagogo, psichologo) pagalbos.

- 9.2.8. iš anksto praneša mokiniams apie planuojamą vaizdo pamoką;
- 9.2.9. kūno kultūros, choreografijos mokytojai sudaro galimybę mokiniams pasirinkti užduoties atlikimo būdą (praktinės užduoties filmavimo pakeitimas kito tipo /pobūdžio/ užduotimi);
- 9.2.10. saugo mokinių atliktas užduotis nuotolinio mokymosi metu duomenų laikmenoje, kol nesibaigia nuotolinis ugdymas (einamieji mokslo metai);
- 9.2.11. dalyvauja virtualiuose posėdžiuose, susirinkimuose.

9.3. Klasės vadovai:

- 9.3.1. teikia gimnazijos administracijai informaciją apie auklėtinius technologinio aprūpinimo klausimais;
- 9.3.2. nuotoliniu būdu individualiai bendradarbiauja su tėvais dėl sklandaus vaiko ugdymo(si) užtikrinimo;
- 9.3.3. informuoja apie mokymosi pasiekimus ir pažangą mokinius ir jų tėvus elektroninio dienyno „Mano dienynas” platformoje, telefonu, el. paštu, el. žinutės ir kt.;
- 9.3.4. koordinuoja mokinių mokymąsi, pasiekimus, stebi mokinių pažangumą el. dienyno sistemoje;
- 9.3.5. domisi auklėtinių poreikiais, interesais, padeda spręsti nuotoliniu mokymosi metu iškilusias problemas;
- 9.3.6. bendradarbiauja su mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais, padeda spręsti problemas, o prireikus, kreipiasi į gimnazijos vadovus.

9.4. Mokiniai:

- 9.4.1. susipažįsta su mokytojo skirtomis užduotimis ir jas atlieka;
- 9.4.2. seka užsiėmimų, vykstančių sinchroniniu mokymosi būdu, tvarkaraštį;
- 9.4.3. privalomai prisijungia prie vaizdo pamokos ir įsijungia vaizdo (video) kamerą;
- 9.4.4. teikia mokytojui grįžtamąjį ryšį: laiku atlieka skirtas užduotis, esant poreikiui, susitaria individualiai su mokytoju dėl termino perkėlimo;
- 9.4.5. pildo rekomenduotą veiklos fiksavimo (stebėjimo) formą ir ja vadovaujasi.

V SKYRIUS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINE MOKYMOSI FORMA NUOTOLINIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU MOKINIAMS, KURIE MOKOMI KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

- 10. Gimnazija, priėmusi sprendimą ugdymo procesą įgyvendinti nuotoliniu mokymo procesu, užtikrina, kad mokiniai pasiektų numatytus mokymosi pasiekimus ir nepatirtų mokymosi praradimų.
- 10.1. Pradinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti skiriama ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) sinchroniniam (vaizdo pamokos) ugdymui, ir ne daugiau 50 procentų – asinchroniniam ugdymui;
- 10.2. Pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti skiria 60-50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) sinchroniniam (vaizdo pamokos) ugdymui, ir 40-50 procentų – asinchroniniam ugdymui.
- 10.3. Pamokų tvarkaraštis yra pritaikytas sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui.
- 10.4. Pamokos struktūra pritaikoma sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgiama į mokinių amžių, dalyko programas ir ugdymo programos ypatumus;

- 10.5. Minimalus laikas pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti organizuojant ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu nurodytas Bendrųjų ugdymo planų 77 ir 93 punktuose, pamokų skaičius per dvejus mokslo metus, jei pamokos trukmė – 45 min. Minimalus laikas, numatytas ugdymo programoms įgyvendinti, esant ypatingoms aplinkybėms negali būti mažinamas.
- 10.6. Pertraukų trukmė nuotolinio ugdymo metu išlieka nepakitusi.
11. Asmens duomenų apsauga užtikrinama vadovaujantis Šalčininkų r. Butrimonių Anos Krepštul gimnazijos pedagogų etikos kodeksu (2018-10-30 įsakymas Nr. V3-150), Šalčininkų r. Butrimonių Anos Krepštul gimnazijos asmens duomenų apsaugos taisyklėmis (2018-05-16 įsakymas Nr. V3-115), Šalčininkų r. Butrimonių Anos Krepštul gimnazijos asmens duomenų saugojimo politika (2018-05-16 įsakymas Nr. V3-114).

VI SKYRIUS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS UGDYMO PROGRAMOJE

12. Minimalus laikas pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti organizuojant ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu nurodytas Bendrųjų ugdymo planų pamokų skaičius per dvejus mokslo metus, jei pamokos trukmė – 45 min. Minimalus laikas, numatytas ugdymo programoms įgyvendinti, esant ypatingoms aplinkybėms, negali būti mažinamas.
13. Konsultacijos (individualios ir grupinės), gali būti organizuojamos tik nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu ir (ar) kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.
14. Gimnazija užtikrina, kad ugdymo turinys būtų pritaikomas atsižvelgiant į individualius mokinio gebėjimus ir raidos sutrikimo specifiką (mokymo medžiagą pateikti įvairiais būdais (vaizdiniu, garsiniu ir kt.). Įtraukiant mokinį į veiklas būtina atsižvelgiama į jo pomėgius, naudojant vizualines užuominas ugdymo procese, pateikiant galimas atsiskaitymo formas ir leidžiama mokiniui pasirinkti atsiskaitymo formą.

VII SKYRIUS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO POREIKIŲ NUOTOLINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS

15. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikius, ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimas vykdomas:
 - 15.1. konsultacijos su pagalbos specialistais (spec. pedagogu, psichologu) vykdomos elektroniniu būdu ir telefonu;
 - 15.2. mokiniams, turintiems spec. poreikių, užduotys gali būti pateikiamos popieriniu variantu.
 - 15.2.1. įvairiapusių raidos sutrikimų turintys mokiniai gali būti ugdomi bendroje klasėje;
 - 15.2.2. planuojama organizuoti integruotą veiklą 2 kartus per savaitę skiriant mokytoją padėjėją bei dirbant su pagalbos specialistais;
 - 15.3. aukštesniųjų gebėjimų mokiniams rekomenduojama skirti papildomas užduotis, individualiai susitariant su mokiniu (pasirengimas olimpiadoms, konkursams, projektams ir pan.).
16. Sudaromos teikiamos rekomendacijos mokiniams dėl fizinio aktyvumo pertraukų namuose, kieme nuotolinio ugdymo metu.

VIII SKYRIUS

MOKINIŲ, KAI UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU, ŽINIŲ IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

17. Vertinant mokinių pažangą ir pasiekimus ugdymo procese mokytojai vadovaujami Bendrosiomis programomis, Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo samprata ir Šalčininkų r. Butrimonių Anos Krepšul gimnazijos pradinė klasių mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu (patvirtintas Butrimonių Anos Krepšul gimnazijos direktorės 2019-07-02 įsakymu Nr. V3-98) atsižvelgia į mokinių poreikius, galimybes ir turimus išteklius.

18. Vertinimo būdai:

18.1. taikoma 10 balų vertinimo sistema;

18.2. atsiskaitomieji darbai: įskaita, kontrolinis darbas, savarankiškas darbas, testas, atsakymas žodžiu;

18.3. taikomas neformalus vertinimas;

18.4. kaupiamojo balo sistema (mokytojo dalykininko nuožiūra);

18.5. atsiskaitomojo darbo data suderinama ir įrašoma į elektroninį dienyną ir Classroom platformą ne vėliau kaip prieš savaitę;

18.6. užduotys pateikiamos su numatytais įvertinimais;

18.7. užduotys turi būti pateikiamos įvertinus mokinių technologinę galimybę jas atlikti;

18.8. savarankiško darbo, testo trukmė 15-30 min;

18.9. 5-8 ir IG-IVG klasių mokinių pasiekimai vertinami remiantis Šalčininkų r. Butrimonių Anos Krepšul gimnazijos pagrindinio ir vidurinio ugdymo mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu (2019 – 07 – 02 įsakymas Nr. V3 – 98);

18.10. netvarkingai, neįskaitomai parašyti, ne tam skirtose vietose parašyti atsakymai darbe nevertinami. Darbai gali būti nevertinami, jeigu juose yra necenzūrinių užrašų, piešinių, ženklų. Nesavarankiškai atlikti darbai nevertinami;

18.11. mokinys susitaręs su mokytoju privalo atsiskaityti už rašomuosius darbus, kurių nerašė dėl įvairių priežasčių per 1 savaitę.

19. Namų darbų skyrimo tvarka nuotolinio ugdymo metu:

19.1. namų darbų užduočių turinį, formas, trukmę nustato mokytojas;

19.2. trumpalaikes namų darbų užduotis mokiniai privalo atlikti iki kitos dalyko pamokos;

19.3. ilgalaikes (iš anksto suplanuotos ir paskelbtos) namų darbų užduotis mokiniai privalo atlikti iki sutartos datos;

19.4. ilgalaikės namų darbų užduotys gali būti laikomos atsiskaitomaisiais darbais;

19.5. aiškiai suformuluotos namų darbų užduotys įrašomos elektroniniame dienyne;

19.6. namų darbų užduotys, atsižvelgiant į nuotolinio ugdymo ypatumus, yra diferencijuojamos įvertinus mokinių turimą IKT įrangą;

19.7. namų darbams siūloma naudoti įvairias kompiuterines programas, skirtas žinių pasitikrinimui (egzaminatorius.lt, etest.lt ir kt.);

19.8. namų darbai skiriami itin tikslingai, užduotys pateikiamos su numatytais įvertinimais.

Šalčininkų r. Butrimonių Anos Krepštol gimnazija

**Pradinio ugdymo programai įgyvendinti skiriamų pamokų skaičius per savaitę ir metus
 2023-2024 m. m.
 (grupinio, kasdieninio mokymo forma)**

Dalykas	Klasės			
	1 kl.	2 kl.	3 kl.	4 kl.
Mokinių skaičius rugsėjo 1 d.	10	8	4	9
Dorinis ugdymas tikyba	1	1	1	1
Gimtoji kalba – lenkų	7	7	7	7
Lietuvių kalba	5	4	5	5
Užsienio kalba (anglų)		2	2	2
Visuomeninis ugdymas	1		1	
Pasaulio pažinimas		2		2
Gamtos mokslai	1		1	
Matematika	4	5	5	5
Dailė	1	1	1	1
Technologijos	1	1	1	1
Muzika	2	2	2	1
Šokis	1	1	1	1
Teatras				
Fizinis ugdymas	3	3	3	3
Gyvenimo įgūdžiai	integruota	integruota	integruota	integruota
Informatika	integruota	integruota	integruota	integruota
Etninė kultūra	integruota	integruota	integruota	integruota
<i>Mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti</i>		1* lietuvių kalbos ugdymui		1* NMPP
Privalomų ugdymo valandų skaičius mokiniui	27	29	30	29
Skirta mokiniui	27	30	30	30
NŠ				
<i>Kompiuterinis raštingumas (informatikos ir technologinės kūrybos programa)</i>	1	1	1	1
Socialinių įgūdžių ugdymas Sveikatą stiprinanti ir fizinio aktyvumo projektas	1	1	1	1
Valandų skaičius mokiniui (įskaitant NŠ)	29	32	32	32

*- pamokos, skirtos mokinių poreikių tenkinimui.

1. Bendrajam ugdymui jungiamos 1 ir 3 klasės.
2. Jungtinėi klasei 1-3 kl.:

Dalykas	1-3 klasės Pamokų skaičius
Tikyba	1 val.
Visuomeninis ugdymas (tyrinėjimo veikla) Pasaulio pažinimas	1 val.
Gamtos mokslai (tyrinėjimo veikla)	1
Muzika	2 val.
Fizinis ugdymas,	3 val.
Šokis	1 val.
Dailė	1 val.
Technologijos	1 val.
Gyvenimo įgūdžiai	integruotai
Etninė kultūra	integruotai
<i>Neformaliojo švietimo</i> socialinių įgūdžių bei fizinio aktyvumo bei sveikatą stiprinančios programos įgyvendinimi gyvenimo įgūdžiai	1 val.
<i>Neformaliojo švietimo</i> IKT (1 ir 3 klasės jungiamos ir dalinamos į grupes)	2 val.

3. Sudaromos laikinos grupės:

Dalykas	1 klasė Pamokų skaičius	3 klasė Pamokų skaičius
Gimtoji kalba	7	7
Lietuvių kalba	5	5
Užsienio kalba (anglų)		2
Matematika	4	5

- Lietuvių kalba pradinio ugdymo programoje mokoma integruotai: suderinus mokymo laiką ir turinio apimtį į pradinio ugdymo dalykus, mokomus tautinės mažumos kalba, integruojami mokymo lietuvių kalba fragmentai, projektai, tautinės šventės, programa „Kultūros pasas“ ir pan.;
- Pasirengti NMPP (spragoms) 4 klasėje skirta 1 val. iš poreikių tenkinimo valandų.
- Užsienio (anglų ar vokiečių) kalbos mokoma antraisiais–ketvirtaisiais pradinio ugdymo programos metais;
- Visuomeniniam ir gamtamoksliniam ugdymui skiriama po pusę pasaulio pažinimo dalykui skirto ugdymo laiko, iš kurio ne mažiau kaip 25% 2 ir 4 kl. turi būti skiriama praktinei patirtinei veiklai;
- 1 ir 3 klasėse, visuomeninis ugdymas ir gamtos mokslai įgyvendinami atsižvelgiant į bendrųjų programų nuostatas, gamtos mokslų pamokas praplečiant tyrinėjimo veikla;
- 2 ir 4 klasėse technologiniam ugdymui, skiriama 1 val. dailės ir 1 val. technologijų dalykui skiriamo laiko;
- Tėvai (globėjai) parenka mokiniui vieną iš gimnazijos siūlomų užsienio kalbų (anglų, vokiečių);
- Specialiųjų poreikių (individualizuota programa) vaikai pradinėse klasėse užsienio kalbos nesimoko.
- Į fizinį ugdymo turinį planuojama įtraukti plaukimo programa (pagal poreikį ir galimybes).
- Mokiniai, besimokantys dailės, šokio, muzikos menų mokyklose, sportinės krypties neformaliojo švietimo įstaigose, lanko pamokas.
- Neformaliam švietimui pradiniam ugdyme skiriama 4 val. informatikos ir technologinės kūrybos programai ir socialinių įgūdžių bei fizinio aktyvumo bei sveikatą stiprinančios programos įgyvendinimi – 3 val. (jungiamos 1 ir 2 kl.

Šalčininkų r. Butrimonių Anos Krepšul gimnazija
2022-2023 m. m. pagrindinio ugdymo programai įgyvendinti pamokų skaičius per metus (grupinio, kasdieninio mokymo forma)

Dalykai	5	6	7	8	I G kl.	II G kl.
<i>Mokinių skaičius rugsėjo 1 d.</i>	<i>15</i>	<i>13</i>	<i>5</i>	<i>8</i>	<i>13</i>	<i>14</i>
Dorinis ugdymas (tikyba)	1	1	1	1	1	1
Gimtoji kalba (lenkų)	5	5	5	5	4	4
Lietuvių kalba ir literatūra	5	5	5	5	4	5
Užsienio kalba (anglų)	3	3	3	3	3	3
Matematika	4	4	4	4	4	4
Informacinės technologijos	1	1	1		1	1
Gamta ir žmogus		2				
Gamtos mokslai	2					
Biologija			2	1	2	1
Chemija				2	2	2
Fizika			1	2	2	2
Istorija	2	2	2	2	2	2
Pilietiškumo pagrindai					1	1
Geografija		2	2	2	2	1
Ekonomika ir verslumas						1
Dailė	1	1	1	1	1	1
Muzika	1	1	1	1	1	1
Technologijos	2	2	2	1	1	1,5
Fizinis ugdymas	3	3	3	3	2	2
Šokis	1	1				
Žmogaus sauga		1 val. Integruojam a į klasių auklėtojų veiklą		1 val. Integruojam a į klasių auklėtojų veiklą		0,5 val. Integruojam a į klasių auklėtojų veiklą
Gyvenimo įgūdžiai	1		1		0,5	
Etninė kultūra	Integruojama į ugdymo turinį					
Mokinių mokymosi poreikiams, praradimams kompensuoti*				IKT* 1	0,5* lietuvių 0,5*lenkų	Gimtoji 1*
Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę	32	32	33	34	34	33
Minimalus pamokų skaičius mokiniui per metus	1147	1184	1221	1258	1258	1221
Skirta pamokų	32	33	34	34	34,5	34,5
Socialinė –pilietinė veikla	20	20	20	20	20	20

Sportas	1	1	1
Muzika	1		

*- iš mokinių poreikių tenkinimo skirtų valandų

1. Dorinio ugdymo dalyką mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renka vieną dorinio ugdymo dalyką.

2. Lietuvių ir gimtoji kalbos.

- 2.1. Visų dalykų mokymas vykdomas lenkų kalba, išskyrus lietuvių kalbos ir užsienio kalbų programas. Per visų dalykų pamokas rūpinamasi lietuvių kalbos ugdymu;
- 2.2. integruojamas į lietuvių kalbos ir pilietiškumo pagrindų mokymą, laisvės kovų istorijai skiriant ne mažiau kaip 18 pamokų;
- 2.3. lietuvių kalbos ugdymas integruojama į pilietiškumo, istorijos, geografijos dalykus, integruojamas organizuojant minėjimus, kultūrinę – pažintinę veiklą, projektus, rengiant, vedant integruotas pamokas (mokytojai numato planuose);
- 2.4. gimtajai kalbai IIG klasėje skiriama 1 papildomą valandą iš poreikių tenkinimo valandų;
- 2.5. lietuvių kalbai IG klasėje skiriama 0,5 papildomą valandą iš poreikių tenkinimo valandų projektinei veiklai.
- 2.6. lenkų kalbai IG klasėje skiriama 0,5 papildomą valandą iš poreikių tenkinimo valandų projektinei veiklai.

3. Užsienio kalbos.

- 3.1. Užsienio kalbos, pradėtos mokytis pagal pradinio ugdymo programą, toliau mokomasi kaip pirmosios užsienio kalbos iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;
- 3.2. Antrosios užsienio kalbos mokoma nuo 6 klasės. Tėvai (globėjai, rūpintojai) mokiniui iki 14 metų renka, o mokinys nuo 14 iki 16 metų tėvų (globėjų, rūpintojų) pritarimu pats renka antrąją užsienio kalbą: anglų, rusų, vokiečių.
- 3.3. antrosios užsienio kalbos bendroji programa 5–6 klasėse orientuota į A1, o 7–8 ir I-IIG klasėse – į A2 kalbos mokėjimo lygį pagal Bendruosius Europos kalbų matmenis.
- 3.4. Užsienio kalbas keisti iki vidurinio ugdymo programos pradžios galima tik tuo atveju, jei mokinys yra atvykęs iš užsienio mokyklos ar kitos mokyklos ir gimnazija dėl objektyvių priežasčių negali sudaryti mokiniui galimybės tęsti jo pradėtos kalbos mokymosi ir yra gavusi tėvų (globėjų, rūpintojų) pritarimą raštu. Mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, įveikti programų skirtumus pagal bendrųjų ugdymo planų rekomendacijas.

4. Informacinės technologijos.

- 4.1. 8 klasėje iš poreikių tenkinimo informacinių technologijų ugdymui skiriama 1 val.

5. Socialiniai mokslai.

- 5.1. Integruoto turinio pilietiškumo ir gynybos įgūdžių formavimo veikla, (toliau – integruota ugdymo veikla) 2023–2024 mokslo metų įgyvendinama I gimnazijos klasių mokiniams. Integruotą ugdymo veiklą vykdo Lietuvos šaulių sąjunga;
- 5.2. integruotai ugdymo veiklai įgyvendinti skiriamos 3 ugdymo dienos per mokslo metus. Iš anksto numatoma organizavimo laikas ir eiga: nuosekliai viena po kitos ar su laiko pertrauka po kiekvienos dienos, ar pasirenkant kitokią organizavimo eigą. Per dieną organizuojamų veiklų trukmė negali būti ilgesnė nei ugdymo proceso per dieną, numatyta Higienos normoje;

6. Gamtos mokslai

6.1. eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti gamtos mokslų dalykų turinyje skiriama ne mažiau kaip 30 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus. Sudaromos sąlygos eksperimentus atlikti kitoje mokykloje, atvirosios prieigos centruose ar kitose tam tinkamose aplinkose.

6.2. gimnazija sudaro mokiniams galimybes dalyvauti gamtos, technologijų, inžinerijos, matematikos ir menų centrų STEAM (angl. *science, technology, engineering, arts, maths*) vykdomose neformaliojo vaikų švietimo programų veiklose, vykstant į juos ir / ar nuotoliniu būdu.

6.3. Chemijos bendroji programa, nurodyta 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų 24 priede ir Fizikos bendroji programa, nurodyta 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų 25 priede 8 klasėje;“.

7. Menai.

7.1. Meninio ugdymo srities dalykus sudaro privalomieji dailės, muzikos dalykai.

7.2. Šokiui skiriama po 1 val. 5-6 kl.

7.3. Chorui skiriama 1 val. iš NŠ 5-6 klasei.

8. **Technologijos:** Mokiniai, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, renkasi vieną iš siūlomų technologinių programų: tekstilė ir mityba, gaminių dizainas ir technologijos, elektronika, konstrukcinės medžiagos.

9. Fizinis ugdymas:

9.1. fizinio ugdymui iš NŠ skiriama 3 val.

9.2. Parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokoje su pagrindine grupe, tačiau krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgus į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę;

10. Projektinė veikla. 5-8 ir IG-IIG klasėse mokytojai dalykininkai planuoja projektinę veiklą. IG-IIG klasėje rekomenduojama mokslo metų trukmės projektai.

11. Gyvenimo įgūdžiai.

11.1. 5 ir 7 klasėje skiriama 1 val. nuo rugsėjo 1 d.;

11.2. IG skiriama 0,5 val.

2023-2024 M.M. KULTŪRINĖ, PAŽINTINĖ, SOCIALINĖ, SPORTINĖ IR PILIETINĖ VEIKLA

Rugsėjis	Spalis	Lapkritis	Gruodis	Sausis	Vasaris	Kovas	Balandis	Gegužė	Birželis
Rugsėjo 1 – oji „Saugokime save ir kitus“ (IIG kl.) 2023-09-01	Mokytojo diena. (IG - IIG klasė) (savivaldos diena, mokinių pavaduojamos)	Lapkričio 11 d. minėjimas Lenkijos nepriklausomybės diena 2023-11-10 (IIG kl.) Klasės auklėtojai, istorijos mokytojai	Pasaulinė AIDS diena	Sausio 13 Laisvės gynėjų dienos minėjimas 2024 01 13 6 kl. Kl.auklėtoja Istorijos mok.	Vasario 16 minėjimas Lietuvos valstybės atkūrimo diena. 2024 02 16 8 kl. Kl.auklėtoja Istorijos mok.	Kovo 11 minėjimas 2023 03 11 Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo diena. IG kl. Kl.auklėtoja Istorijos mok.	Rajoninis Stanislovo Mikonio turnyras	Sveikatingumo ir sporto diena 2024-05-10 5-8 kl. IG-IIG Kl.auklėtojų Kūno kultūros mokytojų Sveikatos spec.	Mokinių vasaros stovyklos 1-4 kl. 5-8 kl. kl.auklėtojai kiti mokytojai Tiriamosios veiklos savaitė (Tikslųjų mokslų metodinė grupė)
Europos kalbų diena (minėjimas kalbų dalykų pamokose)	Anos Krepštil mirties metinių minėjimas 2023 10 12 IG kl. Kl.auklėtoja	Pirmųjų inauguracija 1 kl. Kl.auklėtoja	Šv. Mikalojaus diena 2024 12 06 IG kl. Kl.auklėtoja	Kaniukų tragedijos metinės 2024-01-29 IG Kl.auklėtoja	Lenkų kalbos savaitė	Lietuvių kalbos puoselėjimo savaitė (Lietuvių kalbos ir istorijos metodinė grupė)	Akcija „DAROM“ 2024-04-19 1-4 kl 5-10 kl. IG-IIG kl. Kl.auklėtojų Visi mokytojų Tėvai	Metinis gimnazijos mokinių koncertas bendruomenei 1-4kl, 5-8 kl., IG-IIG. Kl.auklėtojų Muzikos mokytoja	4 klasės išleistuvės. Paskutinis pradinių klasių skambutis 2024-06-11 4 kl. kl.auklėtojų /1-2-3kl./
Kūrybinės dirbtuvės“ 2023-09-30		Tarptautinė tolerancijos diena	Kalėdaičio popietė		Lenkų kalbos savaitė 1-4kl, 1-8 kl. IG-IIG Lenkų kalbos mokytojai		Anglų kalbos savaitė		Paskutinis skambutis (5-8, IG-IIG kl.) 2024-06-27 (21/20)
Tarpmokyklinis projektas : „Lietuva- I T šalis “			Naujametis IG – IIG klasių susitikimas			Pradinių klasių sporto šventė „Stiprūs, drąsūs, vikrūs“. 1-4 kl. Kl.auklėtojų Fizinio ugdymo mok.			

pilietiškumo ir gynybos įgūdžių formavimo veikla
3 dienos

Socialinė -pilietinė veikla

2023-2024 m.m. kiekviena klasė su klasės auklėtoja organizuoja kultūrinę – pažintinę ekskursiją pagal susitarimą (transportą skiria gimnazija- geltonas autobusiukas). Veikla gali būti integruota su socialine veikla, ugdymas karjerai, dalyko ugdymo turiniu.

2023-2024 metai – sveikatos stiprinimo programa „Sveikos gyvenamosios takais“.

Projektas „Sveikata visus metus“.